

جامعة لبدة الكبرى الاهلية

ادارة المسجل العام



**دليل الطالب**

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

﴿سُبْحٰنَكَ لَا عِلْمَ لَنَا اِلاّ مَا عَلَّمْتَنَا اِنَّكَ اَنْتَ الْعَلِیْمُ الْحَكِیْمُ﴾

صَدَقَ اللّٰهُ الْعَظِیْمُ

(سورة البقرة - الآیة 32)

## فهرس المحتويات

مرقم الصفحة	الموضوع
3	معلومات عن الجامعة
3	رؤية
3	رسالة الجامعة
3	اهداف الجامعة
3	قيم الجامعة
3	وسائل الاتصال بالجامعة
4	الاقسام العلمية بالجامعة
4	الدرجات العلمية
4	سياسة قبول الطلاب
4	شروط وضوابط القبول والنقل:
5	التسجيل للطلبة الجدد
6	الدراسة بالجامعة لها خصائص متعددة هي
6	الاقسام العلمية
6	اولاً قسم ادارة الاعمال
9	ثانياً قسم التمويل والمصارف
11	ثالثاً قسم المحاسبة
14	رابعاً قسم القانون
16	خامساً قسم اللغة الإنجليزية
18	سادساً قسم الحاسوب
21	سابعاً قسم التخدير والعناية الفائقة
24	ثامناً قسم المختبرات الطبية
26	تاسعاً قسم الصيدلة
29	عاشراً قسم طب وجراحة الفم و الاسنان
33	اللائحة الداخلية للدراسة والامتحانات

## معلومات عن الجامعة

تأسست الجامعة سنة 2021 من أجل تقديم خدمة تعليمية متميزة تكسب الطالب معارف ومهارات وتكون محل ثقة المجتمع ومطلبه وتلبي متطلبات سوق العمل ، والإسهام في تنمية المجتمع من خلال كادر أكاديمي وإداري كفؤ وتعزيز التعاون مع المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية والإسهام في حركة البحث العلمي .

### رؤية الجامعة: ■

التميز والريادة في مجال التعليم الجامعي محليا ودوليا.

### رسالة الجامعة: ■

تسعى الجامعة إلى الإسهام في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع والبيئة من خلال البرامج المتخصصة والخبرات المؤهلة القادرة على التطوير والابداع لتلبية متطلبات سوق العمل

### اهداف الجامعة: ■

- تخريج كوادر علمية قد اكتسبت المعرفة الشمولية والمهارات المهنية المتميزة التي تؤهلهم للمنافسة باقتدار في سوق العمل.
- الإسهام في الحركة البحثية من خلال تحفيز البحث العلمي ومواكبة التطورات والمستجدات.
- تقديم خدمات مجتمعية بما يرتقي بالمجتمع المحلي ويسهم في بناء الدولة.
- إقامة شراكات استراتيجية والتواصل مع الجامعات المناظرة والمؤسسات والهيئات المكملة لدور الجامعة على المستوى المحلي والدولي وتعظيم المنافع والعوائد الايجابية لجميع الاطراف.
- بناء قاعدة بيانات شاملة ومتكاملة عن وضع الخرجين للتباحث حول المشكلات التي تواجههم في حياتهم العملية.

### قيم الجامعة: ■

- العدالة - الامانة - النزاهة - الشفافية - الاحترام - الالتزام - المهنية - الجودة - الحرية العلمية - التعليم المستمر .

### وسائل الاتصال بالجامعة

الموقع الجغرافي - الخمس - لبدة - شارع المستشفى - مقابل المدخل الرئيسي للمستشفى.

رقم الهاتف : +218914120654 - +218928528765

الموقع الرسمي: [www.lku.edu.ly](http://www.lku.edu.ly)

البريد الإلكتروني: [info@lku.edu.ly](mailto:info@lku.edu.ly)

## الأقسام العلمية بالجامعة

تحرص جامعة لبداء الكبرى الأهلية على فتح أبواب جديدة من العلم والمعرفة، فهي تتعامل مع القضايا والمواضيع العلمية من منظور أو قالب تطبيقي يختلف من حيث الشكل والمضمون عن الوضع التقليدي للتدريس.

تسعى الجامعة لمواكبة التطور العلمي والتحصيل المثمر ولهذا فإن معظم مقررات الأقسام تخدم المسيرة العلمية وفقاً للمنظور الحديث والمتطور الذي يتبنى إدخال الميكنة وتطوير المناهج بالشكل الذي يساهم في تكامل المقررات الدراسية ومنع التداخل في المفردات، والتحديد الدقيق لها الذي يتفادى التكرار.

الأقسام العلمية المعتمدة في الواقع وضعت بحيث تسمح للجامعة للوصول إلى ما تصبوا إليه وتمكنها من تحقيق أهدافها في خدمة الطالب والمجتمع كما تضمن إعداد مخرجات تشكل إضافة حقيقية لاحتياجات مجتمعنا بشكل يتماشى مع ما يحدث من تطور.

تمنح الجامعة الدرجات العلمية في التخصصات العلمية التالية: -

القسم	عدد الفصول الدراسية	المؤهل الذي يمنح
قسم ادارة الاعمال	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم المحاسبة	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم التمويل والمصارف	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم القانون	ثمانية فصول دراسية	ليسانس
قسم اللغة الانجليزية	ثمانية فصول دراسية	ليسانس
قسم علوم الحاسوب	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم التخدير والعناية الفانقة	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم طب جراحة الفم الاسنان	عشرة فصول دراسية	بكالوريوس
قسم المختبرات الطبية	ثمانية فصول دراسية	بكالوريوس
قسم الصيدلة	عشرة فصول دراسية	بكالوريوس

## سياسة قبول الطلاب

### شروط وضوابط القبول والنقل:

- يتم قبول الطلبة الجدد بالجامعة وفق الضوابط والشروط الآتية :-
  - أن يكون الطالب المتقدم للدراسة بالجامعة حاصلاً على شهادة إتمام الدراسة الثانوية أو ما يعادلها وفق الإجراءات والنظم المنصوص عليها من وزارة التعليم العالي والنافذة في الجامعات الليبية.
  - للطالب الحق في الدراسة بالقسم المطلوب حسب رغبته وفقاً لتخصصه والإجراءات واللوائح المعمول بها داخل الجامعة.
  - تحدد المستندات المطلوبة للقبول من قبل إدارة الجامعة وفقاً للوائح المنصوص عليها من وزارة التعليم العالي والنافذة في الجامعات الليبية.
  - يقبل القسم الطلبة المنتقلين من جامعات ومؤسسات تعليمية مناظرة ويشترط في الطالب المنتقل أن يقدم المستندات التي تبين المواد والمقررات التي درسها والمحتوى العلمي لكل منها وعدد الوحدات في كل مقرر والدرجات، ويحال الملف الأكاديمي إلى القسم المختص لإتمام إجراءات المعادلة.
  - تكون صلاحية قبول بعض أو كل المقررات الدراسية للجنة العلمية بالقسم، بشرط ألا تزيد المقررات الدراسية، التي تعادل للطالب عن نصف المقررات اللازمة للتخرج بالقسم المختص.
  - يشترط في الطالب المنتقل أن يدرس المقررات التي لم يتم معادلتها وفقاً للبرنامج الدراسي المعتمد من القسم المختص، وتستبعد كل المقررات المتحصل عليها الطالب بتقدير أقل من (55%) خمس وخمسين بالمائة. أما الأقسام الطبية تستبعد كل المقررات المتحصل عليها الطالب بتقدير أقل من (60%) ستون بالمائة .
  - يحسب المعدل العام للطالب عند تخرجه على أساس عدد الوحدات والمقررات التي أنجزها بالكامل.
- المستندات المطلوبة للتسجيل:

### تسجيل طالب جديد

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
2. شهادة ميلاد.
3. عدد (6) صور شخصية حديثة.
4. شهادة صحية حديثة.
5. تعبئة نموذج المعلومات الشخصية الخاص بالجامعة.
6. تعبئة نموذج الرغبات الخاص بالجامعة.

### تسجيل طالب منتقل

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
2. كشف درجات أصلي معتمد من المؤسسة المنتقل منها الطالب.
3. مفردات المقررات الدراسية معتمدة من الجامعة المنتقل منها.
4. شهادة ميلاد.
5. عدد (6) صور شخصية حديثة.
6. شهادة صحية حديثة.
7. تعبئة نموذج المعلومات الشخصية الخاص بالجامعة.

### تسجيل طالب وأفد

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها (معتمدة من ضمان الجودة).
2. عدد (6) صور شخصية حديثة.
3. شهادة صحية حديثة.
4. صورة من جواز سفر الطالب وولي الأمر، مع صورة من تأشيرة الإقامة سارية المفعول.
5. شهادة صحية حديثة.
6. تعبئة نموذج المعلومات الشخصية الخاص بالجامعة.

### التسجيل للطلبة الجدد:

بعد استيفاء شروط وضوابط القبول وتوافر المستندات المطلوبة وتعبئة كافة النماذج من قبل

الطالب وهي كالتالي: -

النموذج الأول: نموذج المعلومات الشخصية.

النموذج الثاني: نموذج تسجيل الرغبات للطلاب.

النموذج الثالث: إقرار الاطلاع على لائحة الدراسة والامتحانات بالجامعة.

يمنح رقم القيد للطلاب بالجامعة ويتكون الرقم من تسعة أرقام كما يلي: -

الرقم الأول والثاني من اليسار يرمز لسنة التسجيل بالجامعة.

الرقم الثالث يرمز للفصل الدراسي. [(1) الربيع - (2) الصيف - (3) الخريف]

الرقم الرابع يرمز للقسم العلمي [(1) ادارة اعمال- (2) محاسبة- (3) تمويل ومصارف - (4) علوم الحاسوب

- (5) القانون- (6) الإنجليزي- (7) التخدير والعناية الفانقة- (8) طب وجراحة الفم والأسنان- (9) المختبرات

الطبية- (10) الصيدلة].

الرقم الخامس يرمز لنوع التسجيل [(1) مستجد - (2) منتقل - (3) موفد مستجد - (4) موفد منتقل].

الرقم السادس والسابع والثامن والتاسع يرمز لتسلسل تسجيل الطالب بالجامعة.

تسجيل الطالب بالمنظومة الالكترونية بالجامعة:

تتم إجراءات تسجيل المقررات للطلبة الجدد لفصل الدراسي من قبل القسم العلمي المختص وبإشراف المرشد

الأكاديمي.

لا يجوز تسجيل أي طالب بعد انتهاء الأسبوع الرابع من بداية التسجيل.

نظام الدراسة في الجامعة نظام فصلي مفتوح، ويجب على الطالب تجديد قيده خلال الاسبوع الاول من بداية كل فصل دراسي ويستلم نموذج تسجيل المواد التي سيدرسها حسب التسلسل المحدد للمقررات، وكذلك حسب الخطة الدراسية المعتمدة من قبل القسم العلمي المختص

### الدراسة بالجامعة لها خصائص متعددة هي :-

نظام الدراسة المتبع هو نظام الفصول الدراسية وذلك بواقع ثمانية إلى عشرة فصول دراسية حسب التخصص، بمعدل ثلاثة فصول في العام الدراسي ويعرف أولهما بفصل الربيع والثاني بفصل الخريف ، ويجوز لإدارة الجامعة إضافة فصل دراسي صيفي ويكون اختياري لأعضاء هيئة التدريس والطلبة وبما لا يتعارض مع البرنامج الدراسي بالجامعة . يتكون كل فصل دراسي من (14) اربعة عشر أسبوعا بما فيها فترة الامتحانات. يبدأ فصل الخريف مع بداية شهر أكتوبر وينتهي مع نهاية شهر يناير.

1. يبدأ فصل الربيع مع بداية شهر مارس وينتهي مع نهاية شهر يونيو.
2. يبدأ فصل الصيف مع بداية شهر يوليو وينتهي مع نهاية شهر سبتمبر
3. تبدأ عطلة نصف السنة بعد نهاية فصل الخريف ولمدة أسبوعين .

يجوز لإدارة الجامعة تعديل بداية ونهاية الفصل الدراسي بعد موافقة اللجنة العلمية.

## الأقسام العلمية

### أولاً قسم ادارة الاعمال

نبذة عن القسم:

يعتبر قسم ادارة أعمال من الأقسام التي تأسست مع بداية تأسيس الجامعة سنة 2021 ، ويهدف الى إعداد المتخصصين ذوي الكفاءات العالية لكي يصبحوا مؤهلين لتلبية حاجات المؤسسات في بلادنا الحبيبة ليبيا، حيث يمنح القسم درجة البكالوريوس في تخصص الادارة بواقع (132) وحدة معتمدة . وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقا لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلا علميا وعمليا يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم:

الريادة في تخريج الكوادر المؤهلة علميا وعمليا في مجال ادارة الاعمال

### رسالة القسم:

يلتزم القسم بأعداد مختصين في إدارة الأعمال مؤهلين علميا وعمليا قادرين على المنافسة في سوق العمل وابرار مواهبهم وقدراتهم المختلفة وفق معايير الجودة الشاملة.

### أهداف القسم:

1. تزويد الطلبة بالمعارف في المجالات المختلفة لإدارة الأعمال ، بما يتلاءم واحتياجات المجتمع من الكوادر البشرية المؤهلة في مجال إدارة الأعمال .
2. تزويد المجتمع بخريجين قادرين على المساهمة الفعالة في تطوير وتطبيق السياسات الوطنية المنشودة.
3. تزويد المجتمع بخريجين قادرين على إثراء الحركة البحثية في مجال إدارة الأعمال وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة للمساهمة في خدمة المجتمع والبيئة.

### القيم:

- تأصيل مبدأ العدالة والمساواة وسيادة الاحترام والأخوة والأمانة .
- الالتزام بالقوانين واللوائح المعتمدة بالجامعة .
- العمل بروح الفريق الواحد لخدمة العملية التعليمية.

## متطلبات التخرج:ـ

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبدة الكبرى الأهلية قسم ادارة الاعمال على الطالب إنهاء 132 وحدة معتمدة بنجاح.

### الخطة الدراسية لقسم ادارة الاعمال

أولاً: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر.م
	ميداني	عملي	نظري				
/	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR110	1
/	-	-	2	2	الثقافة الاسلامية	GENR111	2
/	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR112	3
GENR112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
/	-	2	1	3	مبادئ الحاسوب	GENR113	5
11							

ثانياً: متطلبات القسم

1-المقررات الالزامية

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
/	-	-	3	3	رياضة (1)	GENR114	1
GENR114	-	-	3	3	رياضة (2)	GENR124	2
	-	-	3	3	احصاء (1)	GENR115	3
GENR115	-	-	3	3	إحصاء (2)	GENR125	4
	-	-	3	3	مبادئ إدارة اعمال 1	MANG111	5
GENR114	-	-	3	3	مبادئ إدارة اعمال 2	MANG121	6
/	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 1	ECON111	7
ECON111	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 2	ECON121	8
ECON121	-	-	3	3	اقتصاد تحليلي جزئي	ECON211	9
/	-	1	2	3	مبادئ المحاسبة 1	ACCO111	10
ACCO111	-	1	2	3	مبادئ المحاسبة 2	ACCO121	11
ACCO111	-	1	2	3	محاسبة متوسطة 1	ACCO211	12
ACCO211	-	1	2	3	محاسبة متوسطة 2	ACCO221	13
/	-	-	3	3	مبادئ التمويل	FINA111	14
/	-	-	3	3	ادارة العمليات الإنتاجية	MANG221	15
/	-	-	3	3	بحوث العمليات 1	MANG 222	16

MANG 222	-	-	3	3	بحوث العمليات 2	MANG 311	17
/	-	-	3	3	نظرية التنظيم	MANG 312	18
/	-	-	3	3	علوم سلوكية	MANG313	19
/	-	-	3	3	إدارة الموارد البشرية	MANG 314	20
/	-	-	3	3	قانون تجاري	Law314	21
/	-	-	3	3	إدارة المشتريات والمخازن	MANG 321	22
/	-	-	3	3	إدارة الجودة الشاملة	MANG 324	23
/	-	-	3	3	السلوك التنظيمي	MANG 322	24
/	-	-	3	3	الإدارة المالية	MANG 324	25
/	-	-	3	3	تقارير إدارية	MANG 325	26
/	-	-	3	3	نظم معلومات إدارية	MANG 326	27
/	-	2	1	3	طرق البحث	MANG 411	28
/	-	-	3	3	بحوث التسويق	MANG 412	29
/	-	-	3	3	إدارة الأزمات	MANG 413	30
/	-	-	3	3	إدارة التأمين والخطر	MANG 414	31
/	2	-	1	3	التدريب الميداني	MANG 415	32
/	-	-	3	3	تقييم المشروعات	MANG416	33
/	-	-	3	3	إدارة استراتيجية وسياسات الأعمال	MANG 421	34
/	-	-	3	3	إدارة المشروعات الصغرى	MANG422	35
/	-	-	3	3	الإدارة الدولية	MANG423	36
411MANG +اذن من القسم	-	4	-	4	مشروع تخرج	MANG 424	37

## 2- المقررات الاختيارية (يختار الطالب منها 9..وحدات)

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر.م
	ميداني	عملي	نظري				
/	-	-	3	3	مبادئ التسويق	MANG 315	1
GENR112	-	-	3	3	مصطلحات تجارية	ENG104	2
ECON211	-	-	3	3	الاقتصاد التحليلي الكلي	ECON221	3
ECON221	-	-	3	3	نقود ومصارف	ECON311	4
GENR113	-	1	2	3	تطبيقات الحاسب الالى	CP124	5
ACCO313	-	1	2	3	المحاسبة الإدارية	ACCO325	6
ACCO221	-	1	2	3	محاسبة تكاليف (1)	ACCO313	7

اجمالي الوحدات	متطلبات القسم		متطلبات القسم	متطلبات الجامعة
	المقررات الاختيارية	المقررات الزامية		
132	9	70	42	11

## ثانياً قسم التمويل والمصارف

### نبذه عن القسم

يعتبر قسم التمويل والمصارف حلقة من سلسلة أقسام العلوم الانسانية، حيث تم تأسيس القسم بالجامعة سنة 2021، بعدد (42) مقرر دراسي وبواقع ( 132 ) وحدة دراسية.

يعد قسم التمويل والمصارف أحد أهم الأقسام التخصصية، لمواكبة التطورات، ويهتم القسم بتزويد الطلاب بكل ما يتعلق بعلوم التمويل والمصارف، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقاً لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلاً علمياً وعملياً يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم:

الريادة والتميز في التمويل والمصارف.

### رسالة القسم:

تقديم برامج تعليمية وبحثية في مجال التمويل والمصارف تتوافق مع متطلبات الجودة والتطوير المستمر وفي جو يتسم بالاستقلالية والمهنية والشفافية.

### أهداف القسم :

- 1- تزويد الطالب بالعلوم المصرفية بحيث يصبح قادراً على التعامل مع المشاكل بالخصوص، وتهيئة الطلاب علمياً لما يتلاءم مع متطلبات سوق العمل.
- 2- استقطاب الكفاءات من أعضاء هيئة التدريس في التمويل والمصارف والتطوير المستمر للبرامج التعليمية بما يكفل حصول خريجي القسم على قدرات ومهارات تنافسية
- 3- المساهمة في التقدم العلمي في مجالي المحاسبة والمراجعة عن طريق القيام بالبحوث العلمية و تقديم الاستشارات المصرفية والمالية والمساهمة في خدمة المجتمع

### القيم

الامانة – الاخلاص – المصداقية – الشفافية – التميز – التحفيز - المرونة – العمل في روح الفريق.

### متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة ليدة الكبرى الاهلية قسم على الطالب إنهاء 128 ساعة معتمدة بنجاح.

### الخطة الدراسية لقسم التمويل والمصارف

أولاً: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
/	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR110	1
/	-	-	2	2	الثقافة الاسلامية	GENR111	2
/	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR112	3
GENR112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
/	-	2	1	3	مبادئ الحاسوب	GENR113	5
15 وحدة				اجمالي الوحدات			

ثانيا: متطلبات القسم  
1. المقررات الالزامية

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر.م
	ميداني	عملي	نظري				
/	-	-	3	3	رياضة (1)	GENR114	1
GENR114	-	-	3	3	رياضة (2)	GENR124	2
	-	-	3	3	احصاء (1)	GENR115	3
GENR115	-	-	3	3	إحصاء (2)	GENR125	4
	-	-	3	3	مبادئ إدارة اعمال 1	MANG111	5
GENR114	-	-	3	3	مبادئ إدارة اعمال 2	MANG121	6
/	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 1	ECON111	7
ECON111	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 2	ECON121	8
ECON121	-	-	3	3	اقتصاد تحليلي جزئي	ECON211	9
/	-	1	2	3	مبادئ المحاسبة 1	ACCO111	10
ACCO111	-	1	2	3	مبادئ المحاسبة 2	ACCO121	11
ACCO111	-	1	2	3	محاسبة متوسطة 1	ACCO211	12
ACCO211	-	1	2	3	محاسبة متوسطة 2	ACCO221	13
/	-	-	3	3	مبادئ التمويل	FINA111	14
/	-	-	3	3	إدارة المصارف	FINB 311	15
/	-	-	3	3	صناديق ومحافظ استثمار	FINB 312	16
/	-	-	3	3	تحليل وتنبؤ مالي	FINB 313	17
/	-	-	3	3	مالية شركات	FINB 314	18
/	-	-	3	3	مصارف اسلامية	FINB321	19
/	-	-	3	3	تقييم الاستثمار	FINB 322	20
/	-	-	3	3	تحليل أوراق مالية	FINB 323	21
/	-	-	3	3	العمليات المصرفية	FINB 324	22
/	-	-	3	3	عملات اجنبية	FINB 325	23
/	-	-	3	3	المؤسسات المالية	FINB 326	24
/	-	-	3	3	أسواق مالية	FINB 411	25
/	-	-	3	3	دراسات في التمويل الإسلامي	FINB 412	26
/	-	-	3	3	التمويل والاستثمار الدولي	FINB 413	27
/	-	-	3	3	طرق بحث	FINB414	28
/	-	-	3	3	المؤسسات المصرفية الدولية	FINB 415	29
/	-	-	3	3	مشتقات مالية	FINB 421	30
/	-	-	3	3	تأمينات متنوعة	FINB 422	31
/	-	-	3	3	المحافظ الاستثمارية	FINB 423	32
/	-	-	3	3	التسويق المصرفي	FINB424	33
/	-	-	3	3	قانون تجاري	Law314	34
/	-	-	3	3	الائتمان المصرفي	FINB 426	35
/	-	-	3	3	التدريب الميداني	FINB427	36
FINB 414 + اذن من القسم	-	4	-	4	مشروع تخرج	FINB428	37

## 2. المقررات الاختيارية (يختار الطالب منها 9 وحدات)

ر. م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات المعتمدة	الوحدات الاسبوعية		
				نظري	عملي	ميداني
1	FINB 425	أساسيات التأمين	3	3	-	-
2	ENG104	مصطلحات تجارية	3	3	-	-
3	ECON221	الاقتصاد التحليلي الكلي	3	3	-	-
4	ECON311	نقود ومصارف	3	3	-	-
5	CP124	تطبيقات الحاسب الالى	3	2	1	-
6	MANG 412	بحوث التسويق	3	3	-	-
7	MANG 222	بحوث العمليات 1	3	3	-	-
8	MANG 324	الإدارة المالية	3	3	-	-

اجمالي الوحدات	متطلبات القسم		متطلبات القسم	متطلبات الجامعة
	المقررات الاختيارية	المقررات الزامية		
132	9	70	42	11

## ثالثاً قسم المحاسبة

### نبذة عن القسم:

يعتبر قسم المحاسبة من الأقسام التي تأسست مع بداية تأسيس الجامعة سنة 2021 ، ويهدف الى إعداد المتخصصين ذوي الكفاءات العالية لكي يصبحوا مؤهلين لتلبية حاجات المؤسسات في بلادنا الحبيبة ليبيا، حيث يمنح القسم درجة البكالوريوس في تخصص المحاسبة بواقع (132) وحدة معتمدة. وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقاً لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلاً علمياً وعملياً يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### الرؤية :

أن يكون قسم المحاسبة متميزاً تعليمياً وبحثياً بين الأقسام المناظرة في الجامعات الأخرى.

### الرسالة :

تقديم برامج تعليمية وبحثية في مجال المحاسبة تتوافق مع متطلبات الجودة والتطوير المستمر وفي جو يتسم بالاستقلالية والمهنية والشفافية .

### الأهداف: نعمل جاهدين في قسم المحاسبة علي :

- تزويد الطالب بالعلوم المحاسبية بحيث يصبح قادراً علي التعامل مع المشاكل المحاسبية.
- المساهمة في التقدم العلمي في مجالي المحاسبة والمراجعة عن طريق القيام بالبحوث العلمية.
- تهيئة الطلاب علمياً بما يتلاءم مع متطلبات سوق العمل.
- توفير البيئة المناسبة لاستقطاب الطلاب المتميزين.
- تنمية روح العمل الجماعي بين أعضاء هيئة التدريس بالقسم من خلال المشاركة في وضع وتطوير المناهج الدراسية وإعداد البحوث المشتركة وحلقات النقاش.
- استقطاب الكفاءات من أعضاء هيئة التدريس في المحاسبة.
- التطوير المستمر للبرامج التعليمية بما يكفل حصول خريجي القسم علي قدرات ومهارات تنافسية.
- تقديم الاستشارات المحاسبية والمالية والمساهمة في خدمة المجتمع .

## القيم:

- تأصيل مبدأ العدالة والمساواة وسيادة الاحترام والأخوة والصدق والأمانة .
- الالتزام بالقوانين واللوائح المعتمدة بالجامعة .
- العمل بروح الفريق الواحد لخدمة العملية التعليمية.

## متطلبات التخرج :

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبده الكبرى الأهلية قسم المحاسبة على الطالب إنهاء 132 وحدة معتمدة بنجاح.

## تطلعات القسم المستقبلية :

يتطلع القسم ضمن برامجه بالدرجة الأولى على التركيز في العملية التعليمية على الطلبة باعتبارهم المستفيد الأول من العملية التعليمية وتزويدهم بالعلم والمعرفة اللازمة، وتزويد الطالب بالقدرات الذهنية والمهارات الضرورية بما فيها مهارات الاتصال والتعامل مع الآخرين، كما يتطلع إلى التطوير المستمر الذي يساهم في رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس التابعين لقسم من خلال إقامة الندوات والمحاضرات العامة والخاصة، وتشجيعهم على التأليف وإعداد البحث العلمي وإيفاد أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات والندوات ذات العلاقة، كما يتطلع القسم لتأهيل الطالب علمياً ومهنياً بحيث تمكنه من تلبية احتياجات سوق العمل

## الخطة الدراسية لقسم المحاسبة

أولاً: متطلبات الجامعة

الاسبقية Priority	الوحدات الأسبوعية Weekly units				اسم المقرر Module name	رقم المقرر Module code	ت
	ميداني field	عملي my work	نظري theoretical	الوحدات Credits			
--			2	2	اللغة العربية Arabic Language	GENR110	1
--	-		2	2	الثقافة الإسلامي Islamic Culture	GENR111	2
--	-		2	2	اللغة الانجليزية 1 English Language 1	GENR112	3
GENR112	-		2	2	اللغة الانجليزية 2 EnglishLanguage 2	GENR122	4
--	-	2	1	3	مبادئ الحاسوب Computer principles	GENR113	5
11 وحدة					اجمالي الوحدات		

ثانياً: متطلبات القسم

### 1- المقررات الالزامية

الاسبقية Priority	الوحدات الأسبوعية Weekly units				اسم المقرر Module name	رقم المقرر Module code	ت
	ميداني field	عملي my work	نظري theoretical	الوحدات Credits			
--	-	2	1	3	رياضة 1 Mathematics 1	GENR114	.1
GENR114	-	2	1	3	رياضة 2 Mathematics 2	GENR124	.2
--	-	2	1	3	احصاء 1 Statistics 1	GENR115	.3
GENR115	-	2	1	3	إحصاء 2 Statistics 2	GENR125	.4
--	-	-	3	3	مبادئ إدارة اعمال 1 Principles Of Business Management1	MANG111	.5
--	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 1 Principles of Economic1	ECON111	.6
ECON111	-	-	3	3	مبادئ الاقتصاد 2 Principles of Economic2	ECON121	.7

--	-	1	2	3	Principles of Accounting1	مبادئ المحاسبة 1	ACCO111	.8
ACCO111	-	1	2	3	Principles of Accounting 2	مبادئ المحاسبة 2	ACCO121	.9
--	-	-	3	3	Principles of Finance	مبادئ التمويل	FINA111	.10
--	-	1	2	3	Intermediate Accounting 1	محاسبة متوسطة 1	ACCO211	.11
ACCO211	-	1	2	3	Intermediate Accounting 2	محاسبة متوسطة 2	ACCO221	.12
ECON121	-	-	3	3	Microeconomics	الاقتصاد التحليلي جزئي	ECON211	.13
---	-	1	2	3	Operation Research 1	بحوث عمليات	MANG222	.14
ACCO221	-	2	2	3	Partnership companies Accounting	محاسبة شركات الأشخاص	ACCO311	.15
ACCO221	-	1	2	3	Departments and Branches Accounting	محاسبة أقسام وفروع	ACCO312	.16
ACCO221	-	2	2	3	Cost Accounting 1	محاسبة تكاليف 1	ACCO313	.17
ACCO221	-	1	2	3	Tax Accounting	محاسبة ضريبية	ACCO314	.18
ACCO221	-	-	3	3	Modern Studies in Accounting	دراسات محاسبية معاصرة	ACCO315	.19
ACCO221	-	1	2	3	Oil Accounting	محاسبة النفط	ACCO321	.20
ACCO211	-	1	2	3	Banks and Insurance Accounting	محاسبة المصارف والتأمين	ACCO322	.21
ACCO311	-	1	2	3	Cost Accounting 2	محاسبة تكاليف 2	ACCO323	.22
ACCO313	-	1	2	3	Financial Statement Analysis	تحليل القوائم المالية	ACCO324	.23
ACCO313	-	1	2	3	Managerial Accounting	المحاسبة الإدارية	ACCO325	.24
ACCO221	-	1	2	3	Auditing 1	مراجعة 1	ACCO326	.25
ECON211	-	-	3	3	Money and Banking	نقود ومصارف	ECON311	.26
ACCO314	-	1	2	3	public money accounting	محاسبة أموال عامة	ACCO411	.27
ACCO311	-	1	2	3	systems Design	تصميم النظم	ACCO412	.28
ACCO221	-	1	2	3	Service industry accounting	محاسبة المشروعات الخدمية	ACCO413	.29
ACCO311	-	1	2	3	Corporate accounting	محاسبة شركات الأموال	ACCO414	.30
بأذن من القسم	-	2	1	3	Research Methods	طرق البحث	ACCO415	.31
ACCO326	-	1	2	3	Auditing 1	مراجعة 2	ACCO416	.32
ACCO221	-	-	3	3	International Accounting	المحاسبة الدولية	ACCO425	.33
بأذن من القسم	2	-	1	3	Field study	التدريب الميداني	ACCO421	.34
ACCO221	-	-	3	3	Accounting in Islamic institutions	المحاسبة في المؤسسات الإسلامية	ACCO422	.35
ACCO415 + أذن القسم	-	4	-	4	Graduation Project	مشروع تخرج	ACCO423	.36

## 2- المقررات الاختيارية (يختار الطالب منها 12 وحدة)

الاسبقية Priority	الوحدات الأسبوعية Weekly units				اسم المقرر Module name	رقم المقرر Module code	ت	
	ميداني field	عملي my work	نظري theoretical	الوحدات Credits				
ACCO323	-	2	1	3	Advanced Cost Accounting	محاسبة تكاليف متقدمة	ACCO424	1

ACCO416	-	2	1	3	دراسات في المراجعة	ACCO426	2
ACCO323	-	2	1	3	تطبيقات في المحاسبة بالحاسوب	ACCO417	3
GENR122	-	-	3	3	اللغة الانجليزية للمحاسبين	ACCO316	4
ECON121	-	-	3	3	اقتصاد تحليلي كلي	ECON221	5
ACCO324	-	2	1	3	اساليب التحليل الكمي في المحاسبة	ACCO417	6
---	-	-	3	3	ادارة العمليات الانتاجية	MANG221	7
+ GENR125 ACCO221	-	2	1	3	التحليل الاحصائي في المحاسبة	ACCO327	8
---	-	-	3	3	قانون تجاري	LAW314	9
ACCO416	-	-	3	3	International Auditing Standards	ACCO427	12
---	-	-	3	3	ادارة المشتريات والمخازن	MANG321	11
---	-	-	3	3	التقارير الإدارية	MANG325	12
---	-	-	3	3	مبادئ العلوم السياسية	GENR116	13
ECON211	-	-	3	3	تقييم مشروعات	ECON222	41

اجمالي الوحدات	متطلبات القسم		متطلبات الجامعة
	المقررات الاختيارية	المقررات الزامية	
132	12	109	11
	121		

## رابعا قسم القانون

### نبدته عن القسم

قسم القانون بجامعة لبة الكبرى تأسس سنة 2021 ويهتم القسم بالتركيز على العملية التعليمية للطلبة باعتبارهم المستفيد الأول من العملية التعليمية وتزويدهم بالعلم والمعرفة اللازمة، وكذلك تزويدهم بالقدرات الذهنية والمهارات الضرورية بما فيها مهارات الاتصال والتعامل مع الآخرين، كما يتطلع إلى التطوير المستمر الذي يسهم في رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس. ويبلغ عدد المقررات الدراسية (53) مقرر دراسي وبواقع (147) وحدة دراسية.

### رؤية القسم

أن يصبح من أهم أقسام القانون الرائدة في الجامعات الليبية.

### رسالة القسم

يلتزم القسم بأعداد متخصصين في القانون مؤهلين علميا وعمليا قادرين على المنافسة في سوق العمل وإبراز مواهبهم وقدراتهم المختلفة وفق معايير الجودة الشاملة والإسهام في البحث العلمي والمشاركة في خدمة المجتمع والبيئة.

### أهداف القسم

- 1- زويد الطلبة بالمعارف النظرية الحديثة والمهارات في المجالات المختلفة للعلوم القانونية، وكذلك تأهيلهم للحصول العلمي المتقدم في مجال القانون .
- 2- إمداد المجتمع بخريجين قادرين على المساهمة الفعالة في تطوير وتطبيق السياسات الوطنية المنشودة.
- 3- إعداد خريجين على مستوى يتوافق مع المعايير الأكاديمية المعترف بها عالمياً وتعزيز مهارات الطالب في العمل الجماعي والاتصال الشفوي والكتابي.
- 4- إمداد المجتمع بخريجين قادرين على تلبية احتياجات المجتمع المهنية والبحثية في القانون وتعزيز قدراتهم التنافسية في سوق العمل.

## القيم

- تأصيل مبدأ العدالة والمساواة وسيادة الاحترام والأخوة والصدق والأمانة .
- الالتزام بالقوانين واللوائح المعتمدة بالجامعة .
- العمل بروح الفريق الواحد لخدمة العملية التعليمية.

## متطلبات التخرج:

للحصول على درجة الليسانس في هذا التخصص من جامعة لبة الكبرى قسم القانون وعلى الطالب إنهاء 147 وحدة معتمدة بنجاح.

## الخطة الدراسية لقسم القانون

### أولاً: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR110	1
	-	-	2	2	الثقافة الإسلامية	GENR111	2
	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR112	3
	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
	-	2	1	3	مبادئ الحاسوب	GENR113	5
11 وحدة				اجمالي الوحدات			

### ثانياً: متطلبات القسم

#### 1-المقررات الالزامية

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
***	-	-	3	3	مبادئ اقتصاد	ECON111	.37
ECON111	-	-	3	3	نقود ومصارف	ECON311	.38
***	-	-	3	3	نظرية القانون	Law111	.39
***	-	-	3	3	القانون الدستوري و النظم السياسية	Law112	.40
***	-	-	2	2	علم الاجرام والعقاب	Law113	.41
Law111	-	-	3	3	نظرية الحق	Law121	.42
***	-	-	2	2	تاريخ النظم القانونية	Law122	.43
GENR111	-	-	2	2	المدخل لدراسة الفقه الإسلامي	Law123	.44
Law121	-	-	4	4	مصادر الالتزام	Law211	.45
***	-	-	3	3	القانون الإداري 1	Law212	.46
***	-	-	3	3	القانون الدولي العام	Law213	.47
Law123	-	-	3	3	الاحوال الشخصية	Law214	.48
Law113	-	-	3	3	القانون الجنائي العام 1	Law215	.49
	-	-	2	2	مصطلحات قانونية	Law216	.50
***	-	-	3	3	القانون التجاري 1	Law217	.51
Law211	-	-	4	4	أحكام الالتزام	Law221	.52
Law212	-	-	3	3	القانون الإداري 2	Law222	.53
***	-	-	2	2	طرق البحث القانوني	Law223	.54
***	-	-	3	3	المالية العامة	Law224	.55

Law215	-	-	3	3	القانون الجنائي العام 2	Law225	.56
Law213	-	-	3	3	العلاقات الدولية والتنظيم الدولي	Law226	.57
Law222	-	-	3	3	الرقابة على الإدارة 1	Law311	.58
Law221	-	-	3	3	قانون المرافعات 1	Law312	.59
***	-	-	2	2	العقود المسماة	Law313	.60
Law217	-	-	3	3	القانون التجاري 2	Law314	.61
Law225	-	-	3	3	قانون الجنائي الخاص 1	Law315	.62
***	-	-	2	2	قانون علاقات العمل 1	Law316	.63
***	-	-	3	3	علم الميراث	Law317	.64
Law311	-	-	3	3	الرقابة على الإدارة 2	Law321	.65
Law312	-	-	3	3	قانون المرافعات 2	Law322	.66
***	-	-	2	2	قانون حقوق الإنسان	Law323	.67
***	-	-	2	2	التنفيذ الجبري	Law324	.68
Law315	-	-	3	3	قانون الجنائي الخاص 2	Law325	.69
Law316	-	-	2	2	قانون علاقات العمل 2	Law326	.70
***	-	-	3	3	الحقوق العينية 1	Law411	.71
***	-	-	3	3	القانون الدولي للبحار 1	Law412	.72
Law325	-	-	3	3	قانون الاجراءات الجنائية 1	Law413	.73
***	-	-	3	3	القانون الدولي الخاص 1	Law414	.74
-Law123	-	-	4	4	أصول الفقه الإسلامي	Law415	.75
Law314	-	-	3	3	الاوراق التجارية 1	Law416	.76
Law411	-	-	3	3	الحقوق العينية 2	Law421	.77
Law412	-	-	3	3	القانون الدولي البحار 2	Law422	.78
Law413	-	-	3	3	قانون الاجراءات الجنائية 2	Law423	.79
Law414	-	-	3	3	القانون الدولي الخاص 2	Law424	.80
***	-	-	2	2	القانون البحري	Law425	.81
Law416	-	-	3	3	الاوراق التجارية 2	Law426	.82
***	-	-	4	4	مشروع التخرج	Law427	.83

## خامسا قسم اللغة الانجليزية

### نبذه عن القسم

يعتبر قسم اللغة الانجليزية من الأقسام التي تأسست مع بداية تأسيس الجامعة سنة 2021 م ويهدف الى إعداد المتخصصين ذوي كفاءات عالية لكي يصبحوا مؤهلين لتلبية حاجات المؤسسات في بلادنا الحبيبة ليبيا، حيث يمنح القسم درجة الليسانس في مجال اللغة الانجليزية بواقع (130) وحدة معتمدة .  
وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقا لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلا علميا وعمليا يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم:

الريادة والتميز في تعليم اللغة الانجليزية

## رسالة القسم:

يلتزم القسم بأعداد متخصصين في مجال اللغة الانجليزية مؤهلين علميا وعمليا قادرين على المنافسة في سوق العمل وابرار مواهبهم وقدراتهم المختلفة وفق معايير الجودة الشاملة والاسهام في البحث العلمي والمشاركة في خدمة المجتمع والبيئة.

## أهداف القسم:

- 1- تزويد الطلبة بالمعارف النظرية الحديثة والمهارات التطبيقية في مجالات اللغة الانجليزية و تعزيز مهارات الطالب في العمل الجماعي والاتصال الشفوي والكتابي.
- 2- إمداد المجتمع بخريجين قادرين على المساهمة الفعالة في تطوير وتطبيق السياسات الوطنية المنشودة ورفع مهارات الخريجين وتعزيز قدراتهم التنافسية في سوق العمل.
- 3- إعداد خريجين على مستوى يتوافق مع المعايير الأكاديمية المعترف بها عالمياً
- 4- إمداد المجتمع بخريجين قادرين على تلبية احتياجات المجتمع المهنية والبحثية في مجال اللغة الانجليزية.

## القيم:

- تأصيل مبدأ العدالة والمساواة وسيادة الاحترام والأخوة والأمانة.
- الالتزام بالقوانين واللوائح المعتمدة بالجامعة .
- العمل بروح الفريق الواحد لخدمة العملية التعليمية.

## متطلبات التخرج:

تكون مدة الدراسة بقسم اللغة الإنجليزية ثمانية فصول يدرس الطالب عدد 48 مادة كحد أدنى بواقع 130 وحدة، توزع على النحو التالي:

## الخطة الدراسية لقسم اللغة الانجليزية

أولا متطلبات الجامعة:

ر.م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات المعتمدة	الوحدات الاسبوعية		
				نظري	عملي	ميداني
1	GENR110	اللغة العربية	2	2	-	-
2	GENR111	الثقافة الإسلامية	2	2	-	-
3	GENR112	اللغة الانجليزية (1)	2	2	-	-
4	GENR122	اللغة الانجليزية (2)	2	2	-	-
5	GENR113	مبادئ الحاسوب	3	1	2	-
اجمالي الوحدات				11 وحدة		

## ثانيا: مقررات القسم

ت	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات المعتمدة	الاسبقية
1	ENG 101	Iإنشاء	2	**
2	ENG 102	Iاستيعاب مقروء	3	**
3	ENG 103	Iقواعد تطبيقية	3	**
4	ENG 105	صوتيات	2	**
5	ENG 201	IIإنشاء	2	ENG101
6	ENG 202	IIاستيعاب مقروء	3	ENG102
7	ENG 203	IIقواعد تطبيقية	3	ENG103

**	3	I محادثة	ENG 104	8
**	3	I معمل وتكنولوجيا التعليم	ENG 106	9
**	3	I أدب	ENG 112	10
ENG104	3	II محادثة	ENG204	11
ENG 201	2	III إنشاء	ENG 301	12
ENG 202	3	III استيعاب مقروء	ENG 302	13
ENG 103	3	III قواعد تطبيقية	ENG 303	14
ENG106	3	II معمل وتكنولوجيا التعليم	ENG206	15
ENG 112	3	II أدب	ENG 212	16
**	3	I منتوعات	ENG 107	17
ENG 204	3	III محادثة	ENG 304	18
ENG 301	2	IV إنشاء	ENG 401	19
ENG 302	3	IV استيعاب مقروء	ENG 402	20
**	3	I ترجمة	ENG 108	21
**	3	علم اللغة النظري	ENG 109	22
ENG 401	2	كتابة إبداعية	ENG 114	23
ENG 402	2	I قراءة متقدمة	ENG 115	24
ENG 304	3	IV محادثة	ENG 404	25
ENG 107	3	II منتوعات	ENG 207	26
ENG 212	3	أدب إنجليزي معاصر	ENG 121	27
ENG 108	3	II ترجمة	ENG 208	28
ENG 114	3	كتابة أكاديمية	ENG 120	29
ENG121	3	أدب أمريكي معاصر	ENG 122	30
ENG 117	3	علم النحو والصرف	ENG 125	31
ENG115	2	II قراءة متقدمة	ENG 215	32
**	2	علم المعاني	ENG 117	33
ENG 120	3	طرق بحث	ENG 111	34
ENG 404	3	مهارات شفوية	ENG 118	35
ENG208	3	III ترجمة	ENG 308	36
ENG 109	3	علم اللغة التطبيقي	ENG 110	37
ENG122	3	أدب إفريقي	ENG 128	38
ENG105	2	علم الأصوات	ENG 119	39
ENG128	3	أدب مقارن	ENG 113	40
ENG 111	3	مشروع تخرج	ENG 116	41
**	3	تدريس اللغة الإنجليزية	ENG 124	42
ENG 110	2	اللغويات المتقدمة	ENG 123	43
ENG 308	3	IV ترجمة	ENG 408	44
ENG 207	3	الإكتساب اللغوي	ENG 130	45

## سادسا قسم علوم الحاسوب

يعتبر قسم علوم الحاسوب حلقة من سلسلة أقسام العلوم التطبيقية، حيث تم تأسيس القسم بالجامعة سنة 2021 ، بعدد ( 49 ) مقرر دراسي و بواقع ( 154 ) وحدة دراسية.

يعد قسم علوم الحاسوب أحد أهم الأقسام التخصصية، لمواكبة التطورات في العالم ، ويهتم القسم بتزويد الطلاب بكل ما يتعلق بعلوم الحاسوب والتقنية ، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقا لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهلا علميا وعمليا يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم

أن يصبح قسم علوم الحاسوب أحد الأقسام الرائدة محليا وإقليميا في تخريج مهندسين في مجال علوم التكنولوجيا والمعلوماتية.

### رسالة القسم

تقديم خدمة تعليمية وبحثية واستشارية ويكون نموذج متميز في توفير المناخ المشجع على الابداع والابتكار  
والاسهام في تقديم خدمة المجتمع والبيئة

### أهداف القسم

1. المساهمة في تحقيق رؤية الجامعة ورسالتها والتمثلة في "الريادة والتميز في بناء مجتمع المعرفة".
2. المساهمة في خدمة المجتمع من خلال بناء الطالب للتعامل مع التقنية الحديثة ونشر الوعي المعلوماتي والاسهام في رفع مستوى البحث العلمي للطلبة وكذلك لأعضاء هيئة التدريس في الجامعة من خلال توفير الدورات التدريبية المتخصصة.
3. إعداد الكوادر البشرية المتخصصة لتقديم خدمات متميزة في مجالات تكنولوجيا المعلومات للمجتمع الخارجي.
4. يكون خريج هذا القسم قادرا على كيفية بناء وتطوير وتصميم وبرمجة الحاسب الالي بصورة علمية صحيحة.

### القيم

الامانة - الاخلاص - المصادقية - الشفافية - التميز - التحفيز - المرونة - العمل في روح الفريق.

### متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة ليدة الكبرى قسم علوم الحاسوب على الطالب إنهاء 154 وحدة معتمدة بنجاح.

### الخطة الدراسية لقسم الحاسوب

أولا: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	2	2	اللغة العربية Arabic Language	GENR110	1
-	-	-	2	2	الثقافة الاسلامية Islamic Culture	GENR 111	2
-	-	-	2	2	اللغة الانجليزية 1 English Language 1	GENR 112	3
GENR 112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية 2 English Language 2	GENR 122	4
-	-	1	2	3	مبادئ الحاسوب Computer principles	GENR 113	5
11 وحدة				إجمالي عدد الوحدات			

ثانيا: متطلبات القسم

3. المقررات الالزامية

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	3	3	رياضة 1 Mathematics1	GENR 114	1
-	-	-	3	3	إحصاء 1 Statistics 1	GENR 115	2
-	-	1	2	3	أساسيات البرمجة Programing fundamentals	CP110	3
-	-	1	2	3	فيزياء عامة Physics	CP111	4
GENR 114	-	-	3	3	رياضة 2 Mathematics2	GENR 124	5
CP110	-	2	2	4	C++ البرمجة بلغة C++ programing	CP120	6

-	-	1	2	3	أسس هندسة كهربائية Foundations of Electrical Engineering	CP124	7
-	-	1	2	3	أنظمة رقمية Digital Systems	CP121	8
-	-	-	2	2	صحة وسلامة مهنية Occupational Health and Safety	CP122	9
-	-	2	2	4	مقدمة في برمجة الانترنت Introduction to Internet Programming	CP123	10
GENR 113	-	1	2	3	تطبيقات الحاسوب Computer Applications	CP124	11
CP120	-	2	2	4	C++ البرمجة الشيئية Object Oriented Programing C++	CP230	12
CP121	-	1	2	3	تنظيم حاسبات Computing System	CP231	13
-	-	-	2	2	تراكيب منفصلة Discrete Structure	CP232	14
GENR 124	-	1	2	3	برمجة طرق عددية Programming Numerical Methods	CP233	15
-	-	-	2	2	كتابة تقارير Writing Reports	CP234	16
GENR 122	-	-	2	2	لغة انجليزية تخصصية Specialization in English Language	CP235	17
CP120	-	2	2	4	تراكيب بيانات وخوارزميات Data Structure	CP240	18
-	-	1	2	3	تحليل وتصميم النظم System Analysis and Design	CP241	19
-	-	2	2	4	قواعد بيانات 1 Data Base Management1	CP242	20
-	-	2	2	4	برمجة مرئية 1 Visual Programing1	CP243	21
CP231	-	1	2	3	البرمجة بلغة التجميع Assembly Language	CP244	22
-	-	2	2	4	وسائط متعددة Multimedia	CP245	23
CP242	-	2	2	4	قواعد بيانات 2 Data Base Management2	CP350	24
CP243	-	2	2	4	برمجة مرئية 2 Visual Programing2	CP351	25
-	-	1	2	3	الرسم باستخدام الحاسوب Computer Graphics	CP352	26
CP110	-	2	2	4	البرمجة بلغة الجافا JAVA Programing	CP353	27
-	-	1	2	3	نظم تشغيل حاسبات Operating System	CP354	28
-	-	-	2	2	إدارة مشاريع Project Management	CP355	29
CP123	-	2	2	4	البرمجة بلغة الجافا سكريبت CP360	CP360	30

					JavaScript Programing		
-	-	-	3	3	هندسة برمجيات Software Engineering	CP361	31
-	-	2	2	3	شبكات الحاسوب Computer Networks	CP362	32
CP244	-	1	2	3	معمارية حاسوب Computer Architecture	CP363	33
-	-	1	2	3	نظم جمع البيانات Data Collection Systems	CP364	34
-	-	1	2	3	الذكاء الاصطناعي Artificial Intelligence	CP365	35
CP360	-	2	2	4	تطبيقات ويب Web Applications	CP470	36
-	-	-	2	2	طرق بحث Research Methods	CP471	37
CP362	-	-	3	3	متطلبات حماية الشبكات Network Security Requirements	CP472	38
CP353	-	2	2	4	برمجة الهواتف Mobile Programing	CP473	39
-	-	-	3	3	تشفير و أمن المعلومات Cryptology and Information Security	CP480	40
-	-	2	2	4	تدريب ميداني Field Traning	CP483	41
-	-	2	2	4	مشروع تخرج Final Project	CP484	42

### سابعا قسم التخدير والعناية الفائقة

هو أحد الأقسام التي تم اعتمادها من اللجنة العلمية للجامعة وتم افتتاحه سنة 2021 م ويختص هذا القسم بدراسة تقنية التخدير والعناية الفائقة، ويدرس بهذا القسم العديد من المواد الطبية بجانبها النظري والعملية، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقاً لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلاً علمياً وعملياً يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

#### رؤية القسم

تدريب الطالب وتعليمه وإعداده نظرياً وعملياً لرفع مستوى الكفاءة في الخدمات الطبية الطارئة وتخريج كوادر متخصصة للعمل في مجالات تقنيات التخدير في صالات العمليات وكذلك في وحدات العناية الفائقة.

#### رسالة القسم

تسعى إدارة القسم إلى إعداد كوادر فنية وعناصر طبية مساعدة مؤهلين بالعلوم النظرية والعملية من أجل المحافظة على سلامة المرضى وتقديم كافة سبل العناية لهم داخل حجرات العمليات الجراحية بالمستشفيات و وحدات العناية الفائقة و سيارات الإسعاف المزودة بوحدة العناية الفائقة و مراكز الرعاية الصحية، وأن يصبح صرحاً علمياً مرموقاً على جميع المستويات المحلية والإقليمية والعالمية.

#### أهداف القسم

1. نشر وتفعيل ثقافة الجودة والتطور والتقدم العلمي .
2. إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية ذات جودة عالية و متقدمة و متطورة تزيد من قدراتهم في مجال التخدير و العناية الفائقة و ضمان انخراطهم في سوق العمل وتوسيع مداركهم في استخدام التعليم الإلكتروني والتطور الذاتي في مجالهم الذي احبوه و اختاروه لبناء مستقبلهم.
3. التركيز على نشر مبادئ وأخلاقيات البحث العلمي.

4. زيادة فاعلية البرامج والمناهج التعليمية عن طريق استخدام أفضل الوسائل التعليمية.
5. التعاون مع المستشفيات و العيادات و المراكز الصحية و الكليات المناظرة على جميع المستويات العلمية العليا و التخصصية و الدقيقة محليا و عالميا.
6. تخريج كوادر فنية متميزة في مجال التخدير والعناية الفائقة للرقي بمستوى خدمة المرضى.

## القيم

الامانة - الاخلاص - المصداقية - الشفافية - التميز - التحفيز - المرونة - العمل في روح الفريق.

## متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبدة الكبرى الأهلية على الطالب إنهاء 161 وحدة معتمدة بنجاح.

## الخطة الدراسية لقسم التخدير

أولاً: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	2	2	اللغة العربية Arabic Language	GENR110	1
-	-	-	2	2	الثقافة الإسلامية Islamic Culture	GENR 111	2
-	-	-	2	2	اللغة الانجليزية 1 English Language 1	GENR 112	3
GENR 112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية 2 English Language 2	GENR 122	4
-	-	1	2	3	مبادئ الحاسوب Computer principles	GENR 113	5
11 وحدة				إجمالي عدد الوحدات			

ثانياً: متطلبات الجامعة

الاسبقية	عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر	م
	3	علم وظائف الأعضاء 1 Physiology	1706230	1
	3	علم التشريح Anatomy	1706231	2
	3	مقدمة في علم التخدير Introduction to Clinical Anesthesia	1706232	3
	3	مصطلحات طبية 1 Medical Terminology	1706-235	4
1706232	4	مختبر علم التخدير 1 Anesthesia Laboratory 1	1706-234	5
1706230	3	علم وظائف الأعضاء 2 Physiology 2	1706-240	6
	3	الممارسة السريرية 1 Clinical Practices 1	1706-233	7
	3	علم الأدوية 1 Pharmacology 1	1706-236	8
	3	الفيزياء التخدير Physics for Anesthesia	1706-245	9
	3	اساسيات معالجة المجاري التنفسية 1	1706-241	10

		Principles of Airway management1		
1706-236	3	علم الأدوية 2 Pharmacology2	1706-244	11
1706-234	3	مختبر علم التخدير 2 Anesthesia Lab.2	1706-252	12
	3	التخدير السريري 1 Clinical Anesthesia1	1706-243	13
1706-233	3	الممارسة السريرية 2 Clinical practice2	1706-242	14
	3	مراقبة المريض والأجهزة 1 Patient Monitoring & Instruments1	1706-247	15
	3	الإحصاء الطبي Medical biostatistics	1706-255	16
	3	علم الأوبئة Epidemiology	1706-250	17
1706-242	3	الممارسة السريرية 3 Clinical practice3	1706-254	18
1706-243	3	التخدير السريري 2 Clinical Anesthesia2	1706-253	19
	4	امن وسلامة البيئة للتخدير Environmental Hygiene and safety for Anesthesia	1706-251	20
1706232	3	اساسيات علم التخدير Principles of Anesthesia	1706-256	21
1706-247	3	مراقبة المريض والأجهزة 2 Patient Monitoring & Instruments2	1706-263	22
	3	تخطيط القلب الكهربائي Electro cardio graph	1706-257	23
1706-244	3	علم الأدوية 3 Pharmacology 3	1706-262	24
1706-256	3	حلقات دراسية عملية في التخدير Practicum seminar in Anesthesia practices	1706-260	25
1706-241	3	أساسيات معالجة المجاري التنفسية 2 Principles of Airway management2	1706-261	26
1706-256	3	اساسيات التخدير والممارسة السريرية Anesthesia principles & practices	1706-266	27
	4	طرق البحث العلمي	1706-280	28
1706-254	3	الممارسة السريرية 4 Clinical practice4	1706-264	29
1706-256	3	مراجعات في التخدير 1 Anesthesia Review1	1706-270	30
1706-253	3	التخدير السريري 3 Clinical Anesthesia3	1706-265	31
	3	إدارة الجودة الشاملة Total quality Management	1706-273	32
1706-266	4	اساسيات التعامل مع الحالات الحرجة Essential of critical care Medicine	1706-274	33
1706-264	3	الممارسة السريرية 5 Clinical practice5	1706-271	34

1706-265	4	التخدير السريري4 Clinical Anesthesia4	1706-242	35
1706-270	3	2مراجعات في التخدير Anesthesia Review2	1706-282	36
1706-270	3	دراسات مباشرة في علم التخدير Directed studies in Anesthesiology	1706-283	37
	3	اساسيات الادارة الصحية Principles of Health care management	1706-284	38
1706-274	3	حل المشكلات واتخاذ القرار في التخدير Problem solving & decision making Anesthesiology	1706-285	39
	3	أخلاقيات المهنة	501104	40
1706-235	3	مصطلحات طبية 2 Medical terminology2	1706-237	41
	3	قانون مدني Civilian Law	Law102	42
	6	مشروع التخرج Graduation Research		43
161وحدة		إجمالي عدد الوحدات		

### ثامنا قسم المختبرات الطبية

هو أحد الأقسام التي تم اعتمادها من اللجنة العلمية للجامعة وتم افتتاحه سنة 2021م ويختص هذا القسم بدراسة المختبرات، ويدرس بهذا القسم العديد من المواد الطبية بجانبها النظري والعملية، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقاً لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلاً علمياً وعملياً يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم

يسعى القسم بالجامعة لأن يكون له التميز الإقليمي والدولي في إعداد كوادر طبية في مجال المختبرات للرقى بمؤسسات المجتمع المحلي والدولي والعالمي بما يتوافق مع المعايير العلمية الدولية.

### رسالة القسم

تسعى إدارة القسم إلى إعداد كوادر فنية وعناصر طبية مساعدة مؤهلين بالعلوم النظرية والعملية من أجل المحافظة على سلامة المرضى وتقديم كافة الخدمات لهم داخل المستشفيات ومراكز الرعاية الصحية وأن يصبح صرحاً علمياً مرموقاً على جميع المستويات المحلية والإقليمية والعالمية.

### أهداف القسم

- 1- نشر وتفعيل ثقافة الجودة والتطور و التقدم العلمي بالقسم.
- 2- إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية ذات جودة عالية و متقدمة و متطورة تزيد من قدراتهم في مجال المختبرات الطبية و ضمان انخراطهم في سوق العمل وتوسيع مداركهم في استخدام التعليم الالكتروني والتطور الذاتي في مجالهم لبناء مستقبلهم.
- 3- التركيز على نشر مبادئ وأخلاقيات البحث العلمي.
- 4- زيادة فاعلية البرامج والمناهج التعليمية عن طريق استخدام أفضل الوسائل التعليمية.
- التعاون مع المستشفيات والعيادات والمراكز الصحية و الكليات المناظرة على جميع المستويات العلمية العليا و التخصصية و الدقيقة محلياً و عالمياً.
- 6- تخريج كوادر فنية متميزة في مجال المختبرات للرقى بمستوى خدمة المرضى.

## القيم

الامانة - الاخلاص - المصادقية - الشفافية - التميز - التحفيز - المرونة - العمل في روح الفريق.

## متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبدة الكبرى الاهلية قسم المختبرات الطبية على الطالب إنهاء 137 وحدة معتمدة بنجاح.

## الخطة الدراسية لقسم المختبرات الطبية

أولاً: متطلبات الجامعة أولاً:

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR 110	1
-	-	-	2	2	الثقافة الإسلامية	GENR111	2
-	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR 112	3
GENR 112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
-	-	2	1	2	مبادئ الحاسوب	GNER113	5
8 وحدات				اجمالي الوحدات			

ثانياً: متطلبات القسم

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
-		2	2	3	علم الاحياء العام	-GS114 BIOL	1
-		2	2	3	علم الفيزياء العام	GS115 -PYS	2
-		2	2	3	علم الكيمياء العام	GS116 CH -	3
GNER113		2	2	3	مهارات حاسوب	MLS-121	4
GS115 -PYS		2	2	3	فيزياء طبية	MLS-123	5
-		2	2	3	اجهزة وتقنيات المختبرات الطبية	MLS-124	6
GS116 CH -		2	2	3	كيمياء عضوية	MLS-125	7
-GS115 BIOL		2	2	3	علم تشريح الانسان	MLS-126	8
-		2	1	2	الاسعافات الاولية و السلامة	MLS-127	9
MLS-125		2	2	3	كيمياء تحليلية	MLS-211	10
MLS-126		2	2	3	علم وظائف الاعضاء الانسان	MLS-212	11
- GS115 BIOL		2	2	3	علم الاحياء الدقيقة العام	MLS-213	12
MLS-126		2	2	3	علم الانسجة	MLS-214	13
MLS-125		2	2	3	كيمياء حيوية 1	MLS-215	14
GS122		-	2	2	مصطلحات طبية	MLS-216	15
MLS-212		2	2	3	علم الامراض	MLS-221	16
MLS-213		2	2	3	علم اليكتريا الطبية 1	MLS-222	17
MLS-212		2	2	3	علم الدم 1	MLS-223	18
MLS-213		2	2	3	علم المناعة	MLS-224	19
MLS-214		2	2	3	علم تقنيات الانسجة	MLS-225	20
MLS-215		2	2	3	كيمياء حيوية 2	MLS-226	21
MLS-213		2	2	3	علم الطفيليات الطبية	MLS-311	22

MLS-222		2	2	3	علم البكتيريا الطبية 2	MLS-312	23
MLS-223		2	2	3	علم الدم 2	MLS-313	24
MLS-224		2	2	3	علم المناعة التشخيصي	MLS-314	25
MLS-226		2	2	3	علم الاحياء الجزيئي	MLS-315	26
MLS-226		2	2	3	علم الغدد الصماء	MLS-316	27
MLS-313		2	2	3	علم الدم 3	MLS-321	28
MLS-226		2	2	3	كيمياء سريرية 1	MLS-322	29
MLS-226		2	2	3	تحليل البول وسوائل الجسم	MLS-323	30
MLS-213		2	2	3	علم الفيروسات الطبية	MLS-324	31
-		-	2	2	علم السموم	MLS-325	32
MLS-311		2	2	3	تشخيص الطفليات الطبية	MLS-326	33
MLS-213		2	2	3	علم الفطريات الطبية	MLS-327	34
-		2		2	اخلاقيات المهنة	MLS-411	35
MLS-322		2	2	3	كيمياء سريرية 2	MLS-412	36
MLS-321		2	2	3	علم الدم التشخيصي	MLS-413	37
MLS-312 MLS-324 MLS-327		2	2	3	علم الاحياء الدقيقة التشخيصي	MLS-414	38
-		-	2	2	احصاء حيوي	MLS-415	39
-		-	2	2	طرق بحث	MLS-416	40
MLS-412 MLS-413 MLS-414 MLS-326	6	6	-	-	التدريب الميداني	MLS-421	41
-		2	1	2	حلقات نقاش المختبرات الطبية	MLS-422	42
-		-	2	2	إدارة المختبرات ومراقبة الجودة	MLS-423	43
MLS-413		2	2	3	مصارف الدم	MLS-424	44
Department approval		8	-	2	مشروع تخرج	MLS-425	45
				137 وحدة	اجمالي عدد الوحدات		

## تاسعا قسم الصيدلة

هو أحد الأقسام التي تم اعتمادها من اللجنة العلمية للجامعة وتم افتتاحه سنة ويختص هذا القسم بدراسة العلوم الصيدلانية، ويدرس بهذا القسم العديد من المواد الطبية بجانبها النظري والعملية، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقاً لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلاً علمياً وعملياً يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم

يسعى القسم بالجامعة لأن يكون له التميز الإقليمي والدولي في إعداد كوادر طبية في مجال الصيدلة لراقي بمؤسسات المجتمع المحلي والدولي والعالمي بما يتوافق مع المعايير العلمية الدولية.

### رسالة القسم

تسعى إدارة القسم إلى إعداد كوادر فنية وعناصر طبية مساعدة مؤهلين بالعلوم النظرية والعملية من أجل المحافظة على سلامة المرضى وتقديم كافة السبل النبيلة لهم داخل المستشفيات ومراكز الرعاية الصحية وأن يصبح صرحاً علمياً مرموقاً على جميع المستويات المحلية والإقليمية والعالمية.

### أهداف القسم

- 1- نشر وتفعيل ثقافة الجودة والتطور والتقدم العلمي بالقسم.
- 2- إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية ذات جودة عالية و متقدمة و متطورة تزيد من قدراتهم في مجال العلوم الصيدلانية و ضمان انخراطهم في سوق العمل وتوسيع مداركهم في استخدام التعليم الالكتروني والتطور الذاتي في مجالهم الذي احبوه و اختاروه لبناء مستقبلهم.
- 3- التركيز على نشر مبادئ وأخلاقيات البحث العلمي.

- 4- زيادة فاعلية البرامج والمناهج التعليمية عن طريق استخدام أفضل الوسائل التعليمية.  
5- التعاون مع المستشفيات و العيادات و المراكز الصحية و الكليات المناظرة على جميع المستويات العلمية العليا و التخصصية و الدققة محليا و عالميا.  
6- تخريج كوادر فنية متميزة في مجال الصيدلة للرفي بمستوى خدمة المرضى.

## القيم

الامانة - الاخلاص - المصادقية - الشفافية - التميز - التحفيز - المرونة - العمل في روح الفريق.

## متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبدة الكبرى للتكنولوجيا والعلوم الإنسانية والتطبيقية قسم الصيدلة وعلى الطالب إنهاء 174 وحدة معتمدة بنجاح.

### الخطة الدراسية لقسم الصيدلة

أولاً: متطلبات الجامعة أولاً:

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR 110	1
-	-	-	2	2	الثقافة الاسلامية	GENR111	2
-	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR 112	3
GENR 112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
-	-	2	1	2	مبادئ الحاسوب	GNER113	5
8 وحدات				اجمالي الوحدات			

ثانياً: متطلبات القسم

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ت
	ميداني	عملي	نظري				
-		2	2	3	علم النبات	GENR114	1
-		2	2	3	فيزياء عامة	GS115 -PYS	2
-		2	2	3	كيمياء عامة	GS116 CH -	3
GNER113		2	1	2	تطبيقات حاسوب	GENR121	4
-		2	2	3	علم الحيوان	GENR123	5
-		-	2	2	الاحصاء	GENR124	6
-		-	3	3	رياضة	GENR125	7
GS116 CH -		2	2	3	كيمياء عضوية 1	PH211	8
-		2	2	3	صيدلة فيزيائية 1	PH212	9
-		2	2	3	صيدلانيات 1	PH213	10
GENR114		2	2	3	عقاقير	PH214	11
GS116 CH -		2	2	3	كيمياء تحليلية صيدلة 1	PH215	12
GENR123		2	2	3	علم الانسجة	PH216	13
PH211		2	2	3	كيمياء عضوية 2	PH221	14
PH212		2	2	3	صيدلة فيزيائية 2	PH222	15
PH213		2	2	3	صيدلانيات 2	PH223	16
PH214		2	2	3	كيمياء العقاقير	PH224	17
PH215		2	2	3	كيمياء تحليلية صيدلة 2	PH225	18
GENR123		2	2	3	علم وظائف اعضاء 1	PH226	19

PH216		2	2	3	علم التشريح	PH311	20
PH226		2	2	3	علم وظائف اعضاء 2	PH312	21
PH221		2	2	3	كيمياء حيوية 1	PH313	22
PH223		2	2	3	صيدلانيات 3	PH314	23
PH312		2	2	3	علم الادوية 1	PH315	24
GENR123 GENR114		2	2	3	علم الاحياء الدقيقة الصيدلانية 1	PH316	25
PH312		2	2	3	علم الامراض	PH321	26
PH313		2	2	3	كيمياء حيوية 2	PH322	27
PH314		2	2	3	صيدلانيات 4	PH323	28
PH315		2	2	3	علم الادوية 2	PH324	29
PH316		2	2	3	علم الاحياء الدقيقة الصيدلانية 2	PH325	30
-		2	2	3	تقنية صيدلانية 1	PH326	31
PH225		2	2	3	تحليل الى 1	PH411	32
PH316		2	2	3	علم المناعة والامصال	PH412	33
PH326		2	2	3	تقنية صيدلانية 2	PH413	34
PH323		2	2	3	الصيدلة الحيوية	PH414	35
PH322		2	2	3	كيمياء طبية 1	PH415	36
PH413		2	2	3	صيدلة صناعية 1	PH416	37
PH411		2	2	3	تحليل الى 2	PH421	38
PH224		2	2	3	عقاقير تطبيقية	PH422	39
PH415		2	2	3	كيمياء طبية 2	PH423	40
PH416		2	2	3	صيدلة صناعية 2	PH424	41
PH414		2	2	3	حركية الدواء	PH425	42
PH323		2	2	3	صيدلة مستشفيات	PH426	43
PH323		2	2	3	التقنية الحيوية الصيدلانية	PH511	44
PH423		2	2	3	كيمياء حيوية سريرية	PH512	45
PH324		2	2	3	صيدلة سريرية 1	PH513	46
PH324		2	2	3	علم السموم	PH514	47
		2	2	3	معايير احيائية	PH515	48
-		-	2	3	ادارة اعمال صيدلة	PH516	49
-		2	2	3	طرق بحث	PH517	50
		2	2	3	رقابة الجودة وتحليل الدوية	PH521	51
PH516		2	2	3	ممارسة صيدلة	PH522	52
PH513		2	2	3	صيدلة سريرية 2	PH523	53
-		2	2	3	اخلاقيات مهنة الصيدلة	PH524	54
-		0	2	2	اسعافات اولية	PH525	55
Department approval		8	-	2	مشروع تخرج	PH526	56
174 وحدة					اجمالي عدد الوحدات		

## عاشرا قسم طب وجراحة الفم والاسنان

هو أحد الأقسام التي تم اعتمادها من اللجنة العلمية للجامعة وتم افتتاحه سنة 2021م ويختص هذا القسم بدراسة طب وجراحة الفم والاسنان، ويدرس بهذا القسم العديد من المواد الطبية بجانبها النظري والعملية، وذلك من خلال برامج علمية وعملية أعدت طبقا لأحدث الأساليب المستخدمة في هذا المجال وبما يؤهل الطالب تأهيلا علميا وعمليا يمكنه من العمل والمساهمة في بناء المجتمع.

### رؤية القسم

يسعى القسم بالجامعة لأن يكون له التميز الإقليمي والدولي في إعداد كوادر طبية في مجال طب الاسنان لرفي بمؤسسات المجتمع المحلي والدولي والعالمي بما يتوافق مع المعايير العلمية الدولية.

### رسالة القسم

تسعى ادارة القسم إلى إعداد كوادر فنية وعناصر طبية مساعدة مؤهلين بالعلوم النظرية والعملية من أجل المحافظة على سلامة المرضى داخل المستشفيات ومراكز الرعاية الصحية وأن يصبح صرحا علميا مرموقا على جميع المستويات المحلية والإقليمية والعالمية.

### أهداف القسم

- 1- نشر وتفعيل ثقافة الجودة والتطور والتقدم العلمي بالقسم.
- 2- إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية ذات جودة عالية ومتقدمة ومتطورة تزيد من قدراتهم في مجال طب الاسنان و ضمان انخراطهم في سوق العمل.
- 3- التركيز على نشر مبادئ وأخلاقيات البحث العلمي.
- 4- زيادة فاعلية البرامج والمناهج التعليمية عن طريق استخدام أفضل الوسائل التعليمية.
- 5- التعاون مع المستشفيات والعيادات والمراكز الصحية و الكليات المناظرة على جميع المستويات العلمية العليا و التخصصية و الدقيقة محليا و عالميا.
- 6- تخريج كوادر فنية متميزة في مجال طب وجراحة الفم والاسنان للرفي بمستوى خدمة المرضى.

### القيم

الامانة – الاخلاص – المصادقية – الشفافية – التميز – التحفيز - المرونة – العمل في روح الفريق.

### متطلبات التخرج:

للحصول على درجة البكالوريوس في هذا التخصص من جامعة لبدة الكبرى للتكنولوجيا والعلوم الإنسانية والتطبيقية قسم طب الاسنان وعلى الطالب إنهاء 218 وحدة معتمدة بنجاح.

## الخطة الدراسية لقسم طب الاسنان

### أولا: متطلبات الجامعة

الاسبقية	الوحدات الاسبوعية			عدد الوحدات المعتدة	اسم المقرر	رقم المقرر	ر. م
	ميداني	عملي	نظري				
-	-	-	2	2	اللغة العربية	GENR 110	1
-	-	-	2	2	الثقافة الاسلامية	GENR111	2
-	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (1)	GENR 112	3
GENR 112	-	-	2	2	اللغة الانجليزية (2)	GENR122	4
-	-	2	1	2	مبادئ الحاسوب	GNER113	5
8 وحدات					اجمالي الوحدات		

## ثانيا : متطلبات القسم

الأسبقية	عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر	م
	3	الفيزياء Physics	GS104	1
	3	الكيمياء Chemistry	GD100	2
	3	بيولوجيا الخلية Cell biology	CBI110	3
	2	تاريخ العلوم الطبية History of medical sciences	HMS102	4
	3	الفيزيولوجيا Physiology	GM126	7
	3	الإحصاء الحيوي Bio-statics	GS128	8
	3	الوراثة Genetics	GEN125	9
	3	التشريح Anatomy	GM121	10
GM121	3	النسيج العام General Histology	HST221	13
GM121	4	تشريح ورسم ونحت الأسنان Dental Anatomy &Teeth Drawing and Curving	OBD222	14
GM126	3	تشريح الرأس والعنق Head And Neck Anatomy	ANT222	15
	2	علم الجنين Embryology	OB212	16
	3	المواد السنية (1) Dental Materials (1)	RDM221	17
GH122	2	اللغة الأجنبية (3) Foreign Language (3)	GH203	19
ANT222	3	النسيج الخاص بالفم ولأسنان Oral and Dental Histology	HOD227	21
RDM221	3	المواد السنية (2) Dental Materials (2)	RDM222	22
	3	مداواة الأسنان المحافظة (1) Operative Dental (1)	OD222	23
	3	الكيمياء الطبية Medical Chemistry	MCH226	24
RDM221	3	تعويضات الأسنان الثابتة (1) Fixed Prosthodontics (1)	FPR221	25
	3	علم الاحياء الدقيقة Microbiology	GM228	26
GM126	3	فيزيولوجيا الفم والأسنان Dental Physiology	DPH227	27
GH203	2	اللغة الاجنبية (4)	GH223	28

		English Language (4)		
	2	علم المناعة Immunology	MCR311	29
GM121	3	التشريح المرضي العام General Pathology	GP322	30
GM121	3	الجراحة الصغرى والأمراض الجراحية Mineral surgery & surgical Disease	OS325	31
	2	الأمراض الجهازية والجلدية Systematic & Dermatological Disease	GMD323	32
FPR221	4	تعويضات الأسنان الثابتة (2) Fixed Prosthodontics	FPR331	33
	2	علم النفس Psychology	PCY333	34
DPH227	3	طب الأسنان الوقائي Preventive Dentistry	PD334	35
OD222	4	مداواة الأسنان المحافظة (2) Operative Dentistry (2)	OD322	36
	2	علم الأدوية Pharmacology	PH311	37
GP322	3	التشريح المرضي الخاص Oral Pathology	PTH321	38
	4	علم الأشعة والتشخيص الشعاعي في طب الأسنان Radiology & Oral Diagnostic Radiology	OMR312	39
	3	تعويضات الأسنان المتحركة (1) Removable Prosthodontics (1)	RPR323	40
OBD222	3	علم الإطباق Dental Occlusion	DO324	41
ANT222	3	أمراض العين والأنف والأذن والحنجرة Eye-Nose-Ear Larynx Disease	GSR325	42
MCR311	2	الصحة العامة والوبائيات Public Health & Epidemiology	PHE322	43
PD334	2	السيطرة على الإنتان في طب الأسنان Infection Control in Dentistry	CD313	44
HOD227	2	أمراض النسيج حول السننية (1) Periodontology (1)	PI313	45
HOD227	3	أمراض الفم (1) Oral Disease (1)	OMD411	46
PI313	4	التخدير والقلع (1) Anesthesia & Extraction (1)	AN432	47
RPR323	4	تعويضات الأسنان المتحركة (2) Removable Prosthodontics (2)	PRP422	48
	2	طب الأسنان الشرعي وأداب مزاولة المهنة Forensic Dentistry and Ethics	OPTH422	49
DPH227	3	تقويم الأسنان والفكين (1) Orthodontics and Orthopedic (1)	OR411	50
	3	مداواة الأسنان اللبية (1) Endodontics (1)	RD412	51
PI313	3	أمراض النسيج حول السننية (2) Periodontology (2)	PI413	52

		Periodontology (2)		
OD322	4	مداواة الأسنان والمحافظة (3) Operative Dentistry (3)	OD422	53
FPR331	4	تعويضات الأسنان الثابتة (3) Fixed Prosthodontics (3)	FPR431	54
PRP422	3	تعويضات الأسنان المتحركة (3) Removable Prosthodontics (3)	RPR431	55
	4	طب أسنان الأطفال (1) Pediatric Dentistry (1)	PDCD421	56
	3	تقويم الأسنان والفكين (2) Orthodontics and Orthopedic (2)	OR422	57
OMD411	3	أمراض الفم (2) Oral Disease (2)	OMD422	58
	2	طب الطوارئ وتدبير مرضى الاحتياجات الخاصة Emergency Medicine and Management of special Health care Needs Patient	GMD422	59
AN432	4	التخدير والقلع (2) Anesthesia & Extraction (2)	AN433	60
RD412	4	مداواة الأسنان اللبية (2) Endodontics (2)	RD422	61
RPR431	3	3أمراض الفم (3) Oral Disease (3)	OMD531	62
AN432	4	التخدير والقلع (3) Anesthesia & Extraction (3)	AN433	63
RPR431	4	تعويضات الاسنان المتحركة (4) Removable Prosthodontics (4)	RPR542	64
	2	طب الاسنان الشرعي وأداب مزاوله المهنة Forensic Dentistry and Ethics	OPTH522	65
OR422	3	تقويم الأسنان والفكين (3) Orthodontics and Orthopedic (3)	OR522	66
RD422	3	3مداواة الاسنان اللبية (3) Endodontics (3)	RDE512	67
PI413	4	أمراض النسج حول السنينة (3) Periodontology (3)	PI513	68
OD422	4	مداواة الاسنان والمحافظة (3) Operative Dentistry (3)	OD522	69
AN433	3	التخدير والقلع(4) Anesthesia & Extraction (4)	AN533	70
OR522	4	تقويم الاسنان والفكين (4) Orthodontics and Orthopedic (4)	OR522	71
RDE512	3	مداواة الاسنان اللبية (4) Endodontics (4)	RDE532	72
OS325	2	الجراحة الفكية الوجهية Oral & Maxillofacial Surgery	OS531	73
FPR431	4	تعويضات الاسنان الثابتة (4) Fixed Prosthodontics (4)	FPR562	74
OD522	3	4مداواة الاسنان والمحافظة (4) Operative Dentistry (4)	OD562	75

## اللائحة الداخلية للدراسة والامتحانات

### ( الفصل الأول )

#### أحكام عامة

المادة	اختصاصها
مادة رقم ( 1 )	تطبيق اللائحة
مادة رقم ( 2 )	لغة الدراسة
مادة رقم ( 3 )	أقسام الجامعة
مادة رقم ( 4 )	مدة الدراسة
مادة رقم ( 5 )	البرنامج الأكاديمي

#### مادة رقم ( 1 )

تطبق أحكام هذه اللائحة على الطلبة الدارسين بجامعة ليدة الكبرى الاهلية \_ الخمس لنيل الإجازة الجامعية التخصصية (البكالوريوس أو الليسانس).

#### مادة رقم (2)

#### ( لغة الدراسة )

اللغة العربية هي لغة الدراسة والتعليم والامتحانات في الجامعة ويجوز كتابة المصطلحات العلمية المستعملة من لغات أخرى بلغتها إلى نصها العربي ويجوز التدريس بغير العربية وذلك حسب التخصص.

#### مادة رقم (3)

#### ( أقسام الجامعة )

تشتمل الجامعة على الأقسام العلمية التالية:-

العلوم الإنسانية	العلوم التطبيقية
قسم ادارة الاعمال	قسم علوم الحاسوب
قسم المحاسبة	قسم التخدير والعناية الفانقة
قسم تمويل ومصارف	قسم المختبرات الطبية
قسم اللغة الانجليزية	قسم الصيدلة
قسم القانون	قسم طب وجراحة الفم والاسنان

#### مادة رقم ( 4 )

#### ( مدة الدراسة )

الدراسة بالجامعة لها خصائص متعددة هي :-

1. نظام الدراسة المتبع هو نظام الفصل الدراسي المتوج وذلك بواقع ثمانية أو عشرة فصول دراسية حسب التخصص بمعدل ثلاثة فصول في العام الدراسي ويعرف أولهما بفصل الربيع والثاني بفصل الخريف ، ويجوز لإدارة الجامعة إضافة فصل دراسي صيفي ويكون اختياري لأعضاء هيئة التدريس والطلبة وبما لا يتعارض مع البرنامج الدراسي بالجامعة .
2. يتكون كل فصل دراسي من (14) اربعة عشر أسبوعا بما فيها اسبوع التسجيل واسبوع الامتحانات.
3. يبدأ فصل الخريف مع بداية شهر أكتوبر وينتهي مع نهاية شهر يناير.
4. يبدأ فصل الربيع مع بداية شهر مارس وينتهي مع نهاية شهر يونيو.
5. يبدأ فصل الصيف مع بداية شهر يوليو وينتهي مع نهاية شهر سبتمبر.
6. تبدأ عطلة نصف السنة بعد نهاية فصل الخريف ولمدة أسبوعين.

7. يجوز لإدارة الجامعة تعديل بداية ونهاية الفصل الدراسي بعد موافقة اللجنة العلمية بالجامعة.

### مادة رقم ( 5 )

#### ( البرنامج الأكاديمي )

البرنامج الأكاديمي هو مجموعة من الأنشطة العلمية النظرية والعملية ، تدرس للحصول على درجة علمية تخصصية.

### (الفصل الثاني )

#### نظام الدراسة والامتحانات

نظام القبول والنقل	
المادة	اختصاصها
مادة رقم (6)	ضوابط وشروط قبول الطلبة
مادة رقم (7)	المستندات المطلوبة للتسجيل
نظام التسجيل والإرشاد والنقل	
مادة رقم (8)	صرف رقم القيد
مادة رقم (9)	التسجيل والإرشاد
مادة رقم (10)	حقوق الطالب الأكاديمية
مادة رقم (11)	الانتقال بين الأقسام
مادة رقم (12)	تجديد القيد
الغياب ووقف القيد	
مادة رقم (13)	الغياب
مادة رقم (14)	وقف القيد
التقييم والامتحانات	
مادة رقم (15)	لجنة للإشراف على الامتحانات النهائية
مادة رقم (16)	تقييم درجات المقرر الدراسي
مادة رقم (17)	الغياب عن الامتحانات الدورية
مادة رقم (18)	الغياب عن الامتحانات النهائية
مادة رقم (19)	الغياب عن الامتحانات النهائية
مادة رقم (20)	الطعن والتظلم
مادة رقم (21)	تقدير الدرجات
مادة رقم (22)	الإنذارات والفصل

### (أولاً: نظام القبول والنقل)

#### مادة رقم (6)

يتم قبول الطلبة الجدد بالجامعة وفق الضوابط والشروط الآتية: -

أن يكون الطالب المتقدم للدراسة بالجامعة حاصلًا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية أو ما يعادلها وفق الإجراءات والنظم المنصوص عليها من وزارة التعليم العالي والنافذة في الجامعات الليبية.

1. للطلاب الحق في الدراسة بالقسم المطلوب حسب رغبته ووفقاً لتخصصه والإجراءات واللوائح المعمول بها داخل الجامعة

2. تحدد المستندات المطلوبة للقبول من قبل إدارة الجامعة وفقاً للمادة رقم (7) المذكورة أدناه من هذه اللائحة.

3. تقبل الجامعة الطلبة المنتقلين من مؤسسات مناظرة أخرى ويشترط في الطالب المنتقل أن يقدم المستندات التي تبين المواد والمقررات التي درسها والمحتوى العلمي لكل منها وعدد الوحدات في كل مقرر والدرجات المتحصل عليها ويحال الملف الأكاديمي إلى اللجنة الدائمة للمعادلات أو القسم المختص لإتمام إجراءات المعادلة.

4. تكون صلاحية قبول بعض أو كل المقررات الدراسية للجنة الدائمة للمعادلة أو اللجنة العلمية بالقسم ، بشرط ان لا تزيد المقررات الدراسية التي تعادل للطالب عن نصف المقررات اللازمة للتخرج بالقسم المختص.
5. يشترط في الطالب المنتقل أن يدرس المقررات التي لم يتم قبولها وفقاً للخطة الدراسية المعتمدة من القسم المختص.
6. وتستبعد كل المقررات المتحصل عليها الطالب بتقدير أقل من (55%) خمس وخمسين بالمائة. أما الاقسام الطبية تستبعد كل المقررات المتحصل عليها الطالب بتقدير أقل من (60%) ستون بالمائة
7. يحسب المعدل العام للطالب عند تخرجه على أساس عدد الوحدات والمقررات التي أنجزها بالكامل.

### مادة رقم (7)

(أولاً: - المستندات المطلوبة للتسجيل)

أولاً: تسجيل طالب جديد

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
2. شهادة الميلاد.
3. عدد (6) صور شخصية حديثة.
4. شهادة صحية حديثة.
5. تعبئة نموذج المعلومات الشخصية الخاص بالجامعة.

ثانياً: تسجيل طالب منتقل

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
2. كشف درجات أصلي من الجامعة المنتقل منها الطالب .
3. مفردات المقررات الدراسية معتمدة من الجامعة المنتقل منها .
4. شهادة الميلاد .
5. عدد (6) صور شخصية حديثة .
6. تعبئة نموذج المعلومات الشخصية الخاص بالجامعة.

ثالثاً: تسجيل طالب وافد

1. النسخة الأصلية للشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها (معتمدة من ضمان الجودة).
2. صورة من جواز سفر الطالب وولي الأمر، مع صورة من تأشيرة الإقامة سارية المفعول.

### مادة رقم (8)

(ثانياً: - نظام التسجيل والإرشاد والنقل)

يمنح رقم قيد للطالب عند قبوله للدراسة بالجامعة ويتكون الرقم من تسعة أرقام كما يلي:-

- الرقم الأول والثاني من اليسار يرمز لسنة التسجيل بالجامعة.
- الرقم الثالث يرمز للفصل الدراسي. [(1) الربيع - (2) الصيف - (3) الخريف]
- الرقم الرابع يرمز للقسم العلمي [(1) ادارة اعمال- (2) محاسبة- (3) تمويل ومصارف- (4) علوم الحاسوب- (5) القانون- (6) الإنجليزي- (7) التخدير والعناية الفانقة- (8) طب وجراحة الفم والأسنان- (9) المختبرات الطبية- (10) الصيدلة].
- الرقم الخامس يرمز لنوع التسجيل [(1) مستجد - (2) منتقل - (3) موفد مستجد - (4) موفد منتقل].
- الرقم السادس والسابع والثامن والتاسع يرمز لتسلسل تسجيل الطالب بالجامعة.

### مادة رقم (9)

يخضع الطالب خلال دراسته بالجامعة للنقاط الآتية :-

- 1- وفق نظام الفصل الدراسي المتبع بالجامعة يلتزم كل طالب بالتسجيل لكل فصل دراسي.

2- تتم إجراءات تسجيل الطلبة الجدد للفصل الدراسي من قبل مكتب مسجل الجامعة خلال الأسبوع السابق لبدء الدراسة .

3- لا يجوز تسجيل اي طالب بعد انتهاء الأسبوع الثالث من بداية التسجيل .

4- يجب على الطالب دراسة المقررات الدراسية أول بأول وذلك حسب الخطة الدراسية المعتمدة لكل قسم .

6- يسجل الطالب في مشروع التخرج في آخر فصل دراسي .

1- الحد الأدنى للتسجيل (5) مقررات دراسية في كل فصل دراسي ولا يزيد على المقررات المحددة بالخطة الدراسية حسب نظام الفصل المفتوح .

### مادة رقم (10)

تضمن الجامعة للطلاب الحقوق الأكاديمية الآتية :-

1. يكون لكل طالب ملف علمي يحتوي على جميع النسخ الأصلية من نماذج التسجيل والنتائج النهائية لكل فصل

دراسي بالقسم والذي يتولى إرشاد الطالب علمياً، وذلك حسب الخطة الدراسية المعدة بالقسم.

2. يكلف كل قسم مرشداً أكاديمياً لكل طالب للإشراف على برنامجه الدراسي بدايةً من دخوله القسم إلى حين تخرجه.

### مادة رقم (11)

يجوز للطلاب الانتقال من قسم إلى قسم آخر في الجامعة بعد موافقة المرشد الأكاديمي بالقسم المسجل به الطالب أولاً ثم موافقة القسمين المعنيين وإحالة الإجراءات لمسجل الجامعة.

### مادة رقم (12)

على الطالب تجديد قيده في بداية كل فصل دراسي ويكون تجديد القيد بالتوقيع على النموذج المعد لذلك من قبل المرشد الأكاديمي ورئيس القسم المختص ورئيس قسم الدراسة والامتحانات متضمناً المقررات الدراسية المقيد بها الطالب، ويتم تجديد القيد في المواعيد المعن عنها بالجامعة.

### مادة رقم (13)

(ثالثاً: - الغياب ووقف القيد)

خلال الفصل الدراسي يجب مراعاة الآتي:-

1. يجب على الطالب متابعة المحاضرات والدروس العلمية.

2. إذا حالت ظروف الطالب دون حضور 25% من عدد الأسابيع المقررة للدراسة ويسمح تخصيصه بذلك وبناء على اقتراح القسم المختص يمكن الطالب من دخول الامتحانات الجزئية والنهائية لمقرر.

### مادة رقم (14)

يمكن للطلاب إيقاف قيده حسب الحالات الآتية:-

1- يوقف قيد الطالب لفصلين دراسيين واحد خلال فترة دراسته بالجامعة إذا قدم المعني طلباً يقبله مرشده الأكاديمي ويعتمده القسم المختص ولا يحتسب هذين الفصلين ضمن المدة الزمنية المطلوبة للتخرج.

2- يجوز في حالة اضطرارية إيقاف قيد الطالب لفصل دراسي ثالث وللمرة الأخيرة خلال فترة دراسته بالجامعة إذا تقدم بعذر تقبله اللجنة العلمية بالجامعة ويحتسب هذا الفصل ضمن المدة الزمنية المطلوبة للتخرج.

### مادة رقم (15)

(رابعاً:- التقييم والامتحانات)

يشكل رئيس الجامعة لجنة للإشراف على الامتحانات النهائية مع نهاية كل فصل دراسي تسمى لجنة الامتحانات والمراقبة تتولى كافة الأمور المتعلقة بسير الامتحانات وتنظيمها.

### مادة رقم (16)

- 1- يعتبر الطالب ناجحاً في المقرر الدراسي إذا حصل على مجموع درجات 50% خمسين بالمائة على الأقل في مقررات العلوم الإنسانية والتطبيقية، وعلى مجموع درجات 60% في مقررات العلوم الطبية.
- 2- تحسب تقديرات كل مقرر من (100%) وذلك على أساس أعمال السنة للطالب وامتحان نهاية الفصل وذلك بنسبة 40% لأعمال السنة و 60% للامتحان النهائي.
- 3- تشمل أعمال الفصل الدراسي امتحان جزئي أو أكثر وتدخل الامتحانات الشفهية والتقارير في أعمال الفصل الدراسي.
- 4- يتم اعتماد النتيجة النهائية للمقرر الدراسي من قبل رئيس القسم المختص وكذلك رئيس قسم الدراسة والامتحانات بالجامعة.

### مادة رقم (17)

- في حالة تغيب الطالب عن حضور أي من الامتحانات الدورية لأسباب مقنعة يجوز إجراء الامتحان وذلك وفق الشروط التالية:-
- 1- أن يتقدم الطالب بطلب كتابي بالخصوص مرفقاً بالمستندات التي توضح أسباب تخلفه.
  - 2- موافقة أستاذ المادة وكذلك موافقة رئيس القسم .

### مادة رقم (18)

لا يسمح لأي طالب بإجراء الامتحان النهائي للمقرر إذا تغيب عن الامتحان النهائي المحدد له ويمنح درجة صفر في ذلك الامتحان.

### مادة رقم (19)

- يمكن أن يستثنى من المادة السابقة (18) بموافقة كل من رئيس القسم وإدارة الشؤون العلمية وإدارة المسجل العام حسب الشروط التالية :-
- 1- أن يكون عذر الغياب عن الامتحان قاهراً.
  - 2- أن لا يكون الطالب قد سبق تغيبه عن أي من الامتحانات النهائية بالفصول السابقة.
  - 3- أن يتقدم الطالب بطلب كتابي بالخصوص مرفقاً بالمستندات التي توضح أسباب تخلفه وفي موعد أقصاه أسبوعاً من انتهاء الامتحانات النهائية لذلك الفصل.

### مادة رقم (20)

- يجوز للطالب الراغب بالتقدم بطلب للمراجعة الموضوعية لكراسة إجابة الامتحان النهائي فيما لا يزيد عن مقرر من مواد الرسوب وذلك وفق الإجراءات والضوابط التالية:-
- 1- أن يقدم نموذج طعن للمراجعة إلى مكتب الدراسة والامتحانات خلال مدة لا تزيد عن ثلاثة أيام من تاريخ إعلان النتائج.
  - 2- أن يرفق بالنموذج بإصال بالرسوم المالية والمحدد باللائحة المالية بالجامعة .
  - 3- تتولى اللجنة العلمية بالقسم بتشكيل لجنة للمراجعة من ثلاثة أعضاء هيئة التدريس لهم اختصاص في مجال المقرر موضوع المراجعة، وعلى اللجنة مراجعة كراسة الإجابة ووضع النتيجة النهائية بعد المراجعة على نموذج الطعن واعتماد النتيجة من القسم المختص وقسم الدراسة والامتحانات بالجامعة.
  - 4- في حالة تبث صحة ادعاء الطالب وتقرر نجاحه بالمقرر فإنه يتم تعديل درجة الطالب ويتم إعادة قيمة المراجعة الموضوعية له ، وأما إذا لم يثبت صحة ادعائه فإن الدرجة تبقى كما هي عليه.

### مادة رقم ( 21 )

- تحسب درجات الطالب ومعدله على النحو الآتي :-
1. يحسب المعدل الفصلي للطالب بضرب الوحدات الدراسية لكل مقرر في الدرجة المتحصل عليها الطالب في ذلك المقرر ثم بقسمة مجموع النقاط على العدد الكلي للوحدات التي درسها الطالب بنفس الفصل الدراسي ويدرج ضمن حساب المعدل العام جميع المقررات التي درسها الطالب في القسم.

2. تقدر درجات الطالب وكذلك التقدير العام بناء على المعدل العام من صفر إلى مائة وذلك حسب النسب التالية :-

ت	الدرجات	التقدير
1	من 85 إلى 100	ممتاز
2	من 75 إلى أقل من 85	جيد جدا
3	من 65 إلى أقل من 75	جيد
4	من 50 إلى أقل من 65	مقبول
5	من 35 إلى أقل من 50	ضعيف
6	أقل من 35	ضعيف جدا

### مادة رقم (22)

ينذر الطالب بسبب تدني تحصيله العلمي في الحالات التالية:-

1- إذا تدنى معدله العام إلى أقل من 55% مع نهاية أي فصل دراسي ويعتبر إنذار، و يلغى أي إنذار في حالة تجاوز الطالب المعدل العام 55% .

يفصل الطالب من الجامعة ولا يسمح له بالاستمرار في الدراسة في الحالات الآتية:

2- إذا تحصل على ثلاثة إنذارات متتالية بتقدير عام ضعيف جدا ( أقل من 35%)

3- إذا تحصل على أربعة إنذارات متتالية بتقدير عام ضعيف ( أقل من 55%)

### (الفصل الثالث)

### (متطلبات التخرج)

### مادة رقم (23)

يمنح الطالب درجة الإجازة المتخصصة ( البكالوريوس، الليسانس) بعد استيفائه للمتطلبات الدراسية المطلوبة لتخصصه وبمعدل عام لا يقل عن (55%) خمسين بالمائة للعلوم الإنسانية والتطبيقية و بمعدل عام لا يقل عن (60%) ستون بالمائة للعلوم الطبية بعد اجتيازه لجميع المقررات المطلوبة التي درسها في القسم بنجاح.

### مادة رقم (24)

يدرس الطالب للحصول على درجة الإجازة المتخصصة (البكالوريوس ، الليسانس) مقررات تكون مجموع وحداتها كالتالي :-

القسم	التصنيف	مجموع الوحدات اللازمة للتخرج	الإجازة المتخصصة
إدارة أعمال المحاسبة التمويل والمصارف القانون اللغة الانجليزية	العلوم الإنسانية	132 وحدة دراسية	البكالوريوس
		132 وحدة دراسية	البكالوريوس
		132 وحدة دراسية	البكالوريوس
		147 وحدة دراسية	الليسانس
		130 وحدة دراسية	الليسانس
علوم الحاسوب	العلوم التطبيقية	154 وحدة دراسية	البكالوريوس
التخدير والعناية الفانقة المختبرات الطبية الصيدلة طب وجراحة الفم والاسنان	العلوم الطبية	161 وحدة دراسية	البكالوريوس
		137 وحدة دراسية	البكالوريوس
		174 وحدة دراسية	البكالوريوس
		218 وحدة دراسية	البكالوريوس
		218 وحدة دراسية	البكالوريوس

## (الفصل الرابع )

### (المخالفات التأديبية)

#### مادة رقم (25)

على الطالب الالتزام بأداء واجباته على أحسن وجه والحفاظ على سمعة الجامعة وأن يسلك في تصرفاته مسلكا يتفق مع وضعه باعتماده طالبا جامعيًا وان تتفق تصرفاته مع القوانين واللوائح والنظم المعمول بها في مؤسسات التعليم العالي والأصول والتقاليد الجامعية المستقرة.

#### مادة رقم (26)

يخضع الطالب للتأديب إذا ارتكب فعلا يشكل مخالفة للقوانين أو اللوائح والأنظمة بالجامعة وفي أي مكان من ملحقاتها بارتكاب فعل تحضره القوانين واللوائح أو الامتناع عن أداء الواجب كطالب. ويظل الطالب خاضعا لأحكام التأديب من تاريخ تسجيله بالدراسة وحتى زوال هذه الصفة بتخرجه أو إلغاء تسجيله .

#### مادة رقم (27)

- لا يجوز للطالب ارتكاب المخالفات التالية :-
- الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو الطلاب أو العاملين بالجامعة.
  - الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للجامعة .
  - الإخلال بنظام سير الدراسة والامتحانات بالجامعة.
  - ارتكاب أي سلوك منافي للأخلاق أو يمس النظام العام والآداب العامة بالجامعة.
  - الجرائم المخلة بالشرف .

#### مادة رقم (28)

- يعد من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب:-
- الضرب أو الإيذاء أو التهديد.
  - السب أو القذف.
  - الإهانة.
- ويتحقق الاعتداء إذا تم بصورة علنية أو غيرها ، وبحضور المعتدي عليه أو في غيابه وسواء ارتكب كتابة أو مشافهة أو بالإشارة.

#### مادة رقم (29)

- يعد من مخالفات الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للجامعة:-
- إتلاف أو تخريب الأدوات أو المعدات التابعة لمرافق الجامعة سواء بجعلها غير صالحة للاستعمال أو بتغيير وجه استعمالها لو جزئيا.
  - سرقة الأموال العامة أو الأدوات أو المعدات أو الكتب أو غيرها من ممتلكات الجامعة أو الاستيلاء عليها .
  - الاحتفاظ بما سلم للطالب على سبيل الأمانة أو الإعارة وعدم إرجاعه في الوقت المحدد.

#### مادة رقم (30)

- يعد من مخالفات الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات ما يلي:-
- تزوير المحررات الرسمية الشهادات والإفادات و الوثائق سواء كانت صادرة عن الجامعة أو عن غيرها إذا كانت ذات صلة بإجراءات الدراسة .
  - انتحال الشخصية سواء لتحقيق مصلحة الفاعل أو لغيره ويعد انتحالا للشخصية دخول طالب بدلا عن طالب آخر لأداء الامتحان وتسرى العقوبة على الطالبين وكل من سهل ذلك أو كان شريكا فيه من الطلاب .
  - إثارة الفوضى أو الشغب وعرقلة سير الدراسة أو الامتحانات بأية صورة كانت.
  - التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الامتحانات أو التقييم أو النتائج أو غيرها مما يتعلق بشؤون الدراسة والامتحانات.

- ج- ممارسة أعمال الغش في الامتحانات فيها بأية صورة من الصور ويعتبر من قبيل الشروع في الغش إدخال الطالب إلى قاعة الامتحانات أية أوراق أو أدوات أو أجهزة ذات علاقة بالمنهج الدراسي موضوع الامتحانات ما لم يكن مرخصاً بإدخالها من قبل لجنة الامتحانات .
- ح- الامتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو مجالس التأديب المشكلة وفق أحكام هذه اللائحة.
- خ- أي مخالفة للقوانين واللوائح والنظم المتعلقة بالتعليم العالي.

### مادة رقم (31)

يعد سلوكاً منافياً للأخلاق والنظام العام والآداب العامة الأفعال الآتية :-

- أ- جرائم الاعتداء على العرض ولو تم برضي المعتدى عليه وفي هذه الحالة يكون الطرف الآخر شريكاً في الجريمة إذا كان طالباً أو طالبة .
- ب- تعاطي المخدرات أو المسكرات أو التعامل بها بأي صورة من الصور.
- ت- تداول الأشياء الفاضحة أو توزيعها أو عرضها.
- ث- كل ما من شأنه أن يخل بالشرف أو المساس بالآداب العامة وفقاً للقوانين واللوائح النافذة.

## (الفصل الخامس)

### (العقوبات التأديبية)

### مادة رقم (32)

كل سلوك يدخل ضمن المخالفات المنصوص عليها في المادة (28) من هذه اللائحة يعاقب مرتكبه بالإيقاف عن الدراسة مدة لا تقل عن سنتين دراسيتين، ويفصل الطالب من الجامعة إذا كان عانداً.

### مادة رقم (33)

يعاقب على المخالفات المنصوص عليها في المادة ( 29 ) بالوقف عن الدراسة مدة لا تقل عن سنة دراسية وتضاعف العقوبة عند العود ، ولا يعود إلى مواصلة الدراسة إلا إذا دفع قيمة الإضرار التي أحدثها.

### مادة رقم (34)

يعاقب على المخالفات المنصوص عليها في المادة (30) على النحو التالي :-

- أ- يعاقب بالوقف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة دراسية ولا تزيد على سنتين دراسيتين كل من ارتكب المخالفات الواردة في الفقرتين (أ- ب-) من المادة المذكورة ويفصل الطالب من الدراسة فصلاً نهائياً عند العود .
- ب- يعاقب الطالب بالحرمان من دخول لامتحانات كلياً أو جزئياً إذا ارتكب المخالفات المحددة في الفقرتين (ت-ث) من المادة المذكورة، وفي جميع الأحوال يعتبر امتحانه ملغياً في المادة التي ارتكب فيها المخالفة.
- ت- يعاقب بإلغاء نتيجة امتحان الطالب في فصل واحد على الأقل إذا ارتكب المخالفات الواردة ببيانها في الفقرة (ج) من المادة المذكورة، ويجوز لمجلس التأديب إلغاء امتحانه لفصلين دراسيين ، ويفصل الطالب فصلاً نهائياً عند العود.
- ث- يعاقب الطالب بالحرمان من حقوق الطالب النظامي أو إيقافه عن الدراسة مدة لا تزيد على سنة دراسية واحدة إذا ارتكب إحدى المخالفات المنصوص عليها في الفقرتين ( ح، خ ) من المادة المذكورة.

### مادة رقم (35)

يعاقب على المخالفات المنصوص عليها في المادة (31) بالوقف عن الدراسة مدة لا تقل عن سنة دراسية ولا تزيد عن سنتين دراسيتين وإذا كان الطالب عانداً يفصل من الجامعة.

### مادة رقم (36)

في تطبيق الأحكام التأديبية المنصوص عليها في هذه اللائحة يحسب كل فصلين دراسيين سنة دراسية واحدة.

### (الفصل السادس)

#### (إجراءات التأديب)

#### مادة رقم (37)

على كل من يعلم بوقوع مخالفة للقوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في الجامعة أن يقدم بلاغا عن هذه المخالفة يتضمن تقريرا مكتوبا عن الواقعة يقدمه إلى إدارة الجامعة.

#### مادة رقم (38)

فور الإبلاغ عن الواقعة يتعين على إدارة الجامعة تكليف لجنة تحقيق تتكون من ثلاثة أعضاء هيئة تدريس يكون احدهم مقررا للجنة في ظرف ثلاثة أيام من تاريخ البلاغ.

#### مادة رقم (39)

يتم الإعلان عن التحقيق قبل موعده بيوم كامل على الأقل للطالب ولا يحسب اليوم الذي تم فيه الإعلان ، ويجوز إن يتم التحقيق فوراً في حالات الضرورة والاستعجال .

#### مادة رقم (40)

بعد الانتهاء من التحقيق أو عدم حضور الطالب رغم إعلامه تقدم اللجنة تقريرا مشفوعا بالمحاضر التي أعدتها إلى إدارة الجامعة.

#### مادة رقم (41)

في حالة الانتهاء من التحقيق يتم تشكيل مجلس للتأديب بقرار من رئيس الجامعة على أن يتكون من ثلاثة أعضاء هيئة التدريس من ذوي الخبرة وعضو من الإدارة القانونية على أن يكونوا من غير أعضاء لجنة التحقيق ومندوب عن الشؤون الطلابية ويتم إعلان من تمت إحالته على اللجنة المذكورة بالموعد الذي ينبغي فيه مثوله أمامهم وذلك خلال مدة لا تقل عن ثلاثة أيام ولا يحتسب اليوم الذي تم فيه الإعلان وفي حالة عدم الحضور يصدر القرار غيابيا .

#### مادة رقم (42)

يصدر مجلس التأديب قراراته بعد سماع أقوال الطالب ويجوز للمجلس استدعاء الشهود ، كما يجوز له استدعاء من قام بالتحقيق .

#### مادة رقم (43)

يتم الإعلان عن موعد التحقيق أو التأديب بلوحة الإعلانات في الجامعة ويعتبر ذلك قرينة على العلم بذلك.

#### مادة رقم (44)

يصدر مجلس التأديب قراراته بأغلبية أصوات الأعضاء ولا تعتبر قرارات المجلس نافذة الا بعد اعتمادها من رئيس الجامعة .

#### مادة رقم (45)

يعلن قرار مجلس التأديب بلوحة الإعلانات في الجامعة، وتسلم للطالب نسخة، وتودع نسخة ثانية منه بالملف الشخصي للطالب.

#### مادة رقم (46)

تعتبر قرارات مجلس التأديب التي تصدر طبقاً لأحكام هذه اللائحة نهائية بعد اعتمادها ولا يجوز الطعن فيها إلا بالطرق القضائية أمام المحكمة المختصة.

#### مادة رقم (47)

تنقضي الدعوة التأديبية بوفاة الطالب أو انسحابه من الجامعة ولا يؤثر انقضاء الدعوى التأديبية أو الحكم فيها على الدعوى الجنائية أو المدنية الناشئة عن الواقعة .

#### مادة رقم (48)

في حالة وجود أي قصور أو نقص في نصوص هذه اللائحة يتم اللجوء إلى لائحة تنظيم التعليم رقم ( 501 ) لسنة 2010.

#### مادة رقم (49)

يعمل بهذه اللائحة من تاريخ صدورها وتسري احكامها على جميع طلاب جامعة لبداء الكبرى الاهلية.



## فهرس المحتويات